

КОНСОЛІДОВАНИ
ІЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАНЬУ
КОМПАНІЈЕ ДУНАВ ОСИГУРАЊЕ

I-XII 2024. ГОДИНЕ

САДРЖАЈ

1. ПРИВРЕДНА КРЕТАЊА У ОКРУЖЕЊУ И РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ	3
2. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О МАТИЧНОМ ДРУШТВУ И ЗАВИСНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА	7
3. КОНСОЛИДОВАНИ РЕЗУЛТАТ ПОСЛОВАЊА У ПЕРИОДУ I-XII 2024. ГОДИНЕ	10
3.1. Пословни (функционални) приходи	11
3.1.1. Приходи од премије осигурања и саосигурања	11
3.1.2. Приходи од премије реосигурања и ретроцесија	11
3.1.3. Приходи од послова непосредно повезаних са пословима осигурања	11
3.1.4. Остали пословни приходи	11
3.2. Пословни (функционални) расходи	12
3.2.1. Расходи за дугорочна резервисања и функционалне доприносе	12
3.2.2. Расходи накнада штета и утоварених износа	12
3.2.3. Резервисане штете - повећање/смањење	13
3.2.4. Расходи за полусте и бонусе	13
3.2.5. Остали пословни расходи	13
4. ТРОШКОВИ СПРОВОЂЕЊА ОСИГУРАЊА УМАЊЕНИ ЗА ПРОВИЗИЈУ ОД РЕОСИГУРАЊА И РЕТРОЦЕСИЈА	13
5. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА НА ДАН 31. ДЕЦЕМБРА 2024. ГОДИНЕ	14
5.1. Структура активе	14
5.1.1. Стална имовина	14
5.1.2. Обртна имовина	15
5.2. Структура пасиве	16
5.2.1. Капитал и резерве	16
6. РИЗИЦИ ПОСЛОВАЊА	18
7. ОЧЕКИВАНИ РАЗВОЈ ГРУПЕ У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ	19
8. АКТИВНОСТИ ДРУШТВА НА ПОЉУ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА	19
9. ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА	20
10. КОНСОЛИДОВАНИ НЕФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ	20
10.1. Однос према окружењу - заштита животне средине и друштва	21
10.1.1. Управљање отпадом	21
10.1.1.2. Енергетска ефикасност	22
10.1.1.3. Додатне активности у циљу заштите животне средине	22
10.2. Однос према запосленима	23
10.2.1. Брита о запосленима	23
10.2.2. Родна равноправност и поштовање људских права	25
10.3. Однос према клијентима	26
10.4. Однос према заједници	29
11. ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ	31
11.1. Извештај о корпоративном управљању Матичног друштва	31
11.1.1. Права акционара	31
11.1.2. Избор, састав и рад органа управљања, одбора, комисија и њихове надлежности	32
11.1.3. Избор чланова органа управљања	32
11.1.4. Састав органа управљања	32
11.2. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав друштво за управљање доброволјним пензијским фондом	33
11.3. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав РЕ	34
11.4. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав осигурање а.д. Бања Лука	35
11.5. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав Стокхолмер	36
11.6. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав Ауто	36

1. ПРИВРЕДНА КРЕТАЊА У ОКРУЖЕЊУ И РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ

ПРИВРЕДНА АКТИВНОСТ У МЕЂУНАРОДНОМ ОКРУЖЕЊУ

Свет се у 2024. години сусрео са бројним изазовима, ескалација кризе на Блиском истоку, наставак сукоба у Украјини, председнички и парламентарни избори у скоро 60 земаља и нестабилност тржишта. Све наведено је условило спор глобални економски раст уз пораст неједнакости између развијених и неразвијених земаља. Тренд глобализације, који је од деведесетих година значајно обликовао светску трговину, замењен је трендом деглобализације међународног тржишта, што се огледа у порасту трговинских баријера и ограничења.

Глобални раст

Према најновијем извештају Међународног монетарног фонда, (World economic outlook update, Јануару 2025) стопа глобалног економског раста у 2024. години износила је 3,2% што је за 0,1 п.п. испод оствареног раста у 2023. години. Стопа раста у Кини од 4,8% је испод прошлогodiшње од 5,2%, и раст у Индији је успорио више него што се очекивало (услед успоравања индустријске активности) са 8,2% колико је износио у 2023. години на 6,5% у 2024. години. САД су захваљујући високој потрошњи успешно избегле рецесију, и током 2024. године оствариле раст од 2,8%, значајно изнад очекивања.

Економија еврозоне је неочекивано стагнирала у четвртм кварталу 2024. године, пошто је колапс влада у њене две највеће економије, Немачкој и Француској, нарушило поверење компанија и потрошача, тако да процена раста за 2024. годину износи 0,8%.

Глобални раст бруто домаћег производа пројектован је на 3,3% у 2025. и 2026. години, што је испод просека од 3,7% који је забележен у периоду од 2000 до 2019. године. У земљама у развоју, ММФ очекује да ће раст у 2025. и 2026. години бити приближан расту у 2024. години од 4,2%.

- Глобална инфлација

Глобална инфлација је током 2024. године у великој мери опала због пада цене енергије и роба, али су цене услуга остале на високом нивоу у многим земљама, посебно у САД и земљама еврозоне.

Према процени ММФ-а, инфлација је опала са 6,7% у 2023. на 5,7% у 2024. и очекује се њен даљи пад на 4,2% у 2025. години, при чему ће се напредне економије вратити својим циљевима инфлације раније него економије у развоју. Према анкети коју спроводе минхенски институт за економска истраживања ИФО (Ifo) и Институт за швајцарску економску политику, економски експерти очекују да ће глобална инфлација остати на високом нивоу до 2028. године.

- Каматне стопе водећих централних банака

Током 2024. године већина централних банака је започела ублажавање својих монетарних политика, споријим темпом него што се очекивало, имајући у виду да инфлаторни притисци још увек захтевају опрезност.

Европска централна банка је у јуну 2024. године започела са ублажавањем монетарне политике смањењем основних каматних стопа. Након три смањења каматна стопа на депозитне олакшице, која је постала основа за процену карактера монетарне политике, смањена је за 1 п.п. и на крају 2024. године износила је 3%.

Америчке федералне резерве (ФЕД) снижиле су своју базну камату у три наврата у 2024. години укупно за 1 п.п., тако да су након смањења у децембру, њихове главне камате на крају 2024. године биле у распону од 4,25% до 4,5%.

ПРИВРЕДНА АКТИВНОСТ У РЕПУБЛИЦИ СРБИЈИ

- БРУТО ДРУШТВЕНИ ПРОИЗВОД И ИНДУСТРИЈСКА ПРОИЗВОДЊА

Реални раст бруто домаћег производа у четвртм кварталу 2024. године, у односу на исти период претходне године, износио је 3,3%.

Реални раст бруто домаћег производа у 2024. години, добијен на бази кварталног обрачуна, износио је 3,9% у односу на претходну годину.

Раст БДП-а током 2024. године у односу на исти период 2023. године износио је:

- Први квартал 4,6%;
- Други квартал 4,4%;
- Трећи квартал 3,3% и
- Четврти квартал 3,3%.

Индустријска производња у Републици Србији у децембру 2024. године већа је за 2,7% у односу на децембар 2023. године, док је у периоду јануар – децембар 2024. године, у односу на исти период 2023. године, већа је за 3,1%.

Посматрано по секторима, у децембру 2024. године, у односу на децембар 2023. године, забележена су следећа кретања: Рударство – раст 9,9%, Прерађивачка индустрија – раст 5,6% и сектор Снабдевање електричном енергијом, гасом, паром и климатизација – пад 12,2%.

На седници одржаној 9. децембра Одбор извршних директора Међународног монетарног фонда донео је одлуке о:

- успешном завршетку четвртог, уједно и последњег разматрања спровођења актуелног стандарја аранжмана који је закључен са Србијом у децембру 2022. године на период од 24 месеца;
- одобрењу трогодишњег Инструмента за координацију политике (Policy Coordination Instrument – PCI). Инструмент за координацију политике представља механизам подршке ММФ-а, креиран са намером да земљама чланицама олакша приступ другим изворима финансирања, потврђујући да земља води кредитбилну економску политику. Ради се о нефинансијском инструменту, који је саветодавног карактера и не предвиђа коришћење финансијских средстава и као такав нема никаквих трошкова.

ММФ је закључио да је Србија успешно спровела мере у оквиру договореног економског програма, са резултатима који су изнад планираних и са одличним изгледима за наредни период.

• ДЕВИЗНИ КУРС

Курс динара према евр у је током 2024. године остао стабилан, упркос турбулентним догађајима у светској економији. На дан 31.12.2024. године средњи курс динара у односу на евро је износио 117,0149 РСД/ЕУР чиме је динар

номинално апресирао према евр у за 0,14% у односу на крај 2023. године када је износио 117,1737 РСД/ЕУР.

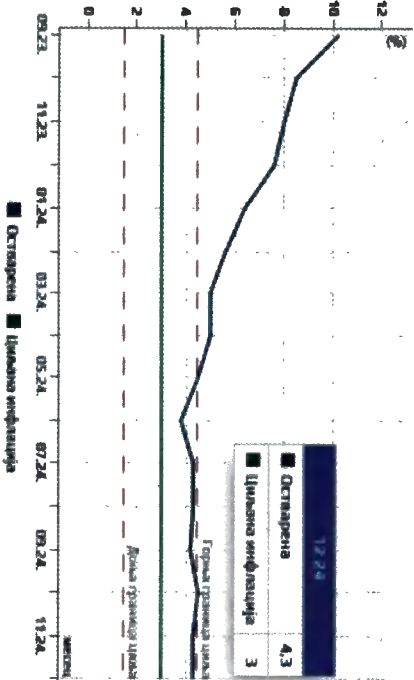
Народна банка Србије је ради одржавања релативне стабилности девизног курса на међубанкарском девизном тржишту од почетка 2024. године купила нето 2,7 милијарди евра.

Бруто девизне резерве Народне банке Србије на крају децембра 2024. године износиле су 29,3 милијарди евра. Овај износ девизних резерви обезбеђује покривеност новчане масе М1 од 167,2 одсто и 7,4 месеца увоза робе и услуга, што је више него двоструко изнад стандарда којим се утврђује адекватан ниво покривености увоза робе и услуга девизним резервама.

• ИНФЛАЦИЈА

Током 2024. године дошло је до успоравања инфлације као резултат ефеката заоштравања монетарне политике, смањења увозне инфлације, пада инфлационих очекивања, као и ублажавања трошковних притиска (услед пада цена примарних пољопривредних производа и појединачних индустријских сировина, као и отклањања застоја у глобалним ланцима снабдевања).

Циљана и остварена инфлација током 2024. године



Извор: НБС.

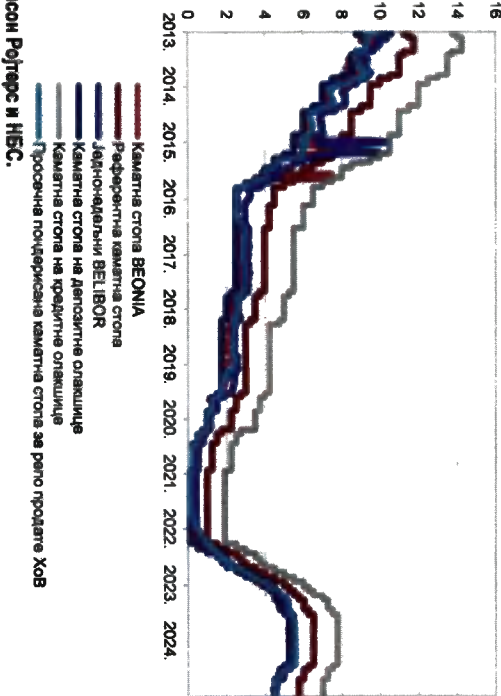
Према подацима Републичког завода за статистику, потрошачке цене у децембру 2024. године, у поређењу са istim месецом претходне године, повећане су за

4,3%. У 2024. години, у поређењу са 2023. годином, потрошачке цене су у просеку повећане за 4,6%.

• **КРЕТАЊЕ КАМАТНИХ СТОПА**

Извршни одбор Народне банке Србије је након разматрања актуелних домаћих и међународних економских кретања и очекивања за наредни период, у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2024. године, у више наврата смањивао референтну каматну стопу за 25 базних поена. Последње смањење референтне каматне стопе у септембру 2024. године износило је такође 25 б.п. тако да је у 2024. години она смањена са 6,5% на 5,75%, каматна стопа на депозитне олакшице са 5,25 на 4,5% и каматна стопа на кредитне олакшице са 7,75% на 7%.

Кретање каматних стопа НБС -историјски подаци



Извршни одбор НБС је нагласио да је, и поред повратка инфлације у границе циља и наставака њеног кретања у оквиру ових граница, неопходно наставити са спровођењем опрезне монетарне политике имајући у виду неизвесност у међународном окружењу, пре свега услед изражених геополитичких тензија и утицаја које оне могу имати на макроекономска кретања. Опрезност монетарне политике је потребна и с обзиром на то да непредвидивост макроекономских дешавања у међународном окружењу може утицати на светске цене енергената и других примарних производа. Иако се светска цена сирове нафте стабилизовала од средине октобра, захваљујући пре свега очекиваној слабој

тражњи за нафтом, добрим залихама и расту производње на америчком континенту, неизвесност у погледу њеног кретања у наредном периоду и даље је присутна.

• **КРЕДИТНИ РЕЈТИНГ**

Током 2024. године две рејтинг агенције потврдиле су кредитни рејтинг Србије на нивоу од ББ+позитивни изгледи (Fitch Ratings) и Ба2 (Moody's Investors Service) уз стабилне изгледе за његово даље повећање упркос условима појачане глобалне кризе. Агенција Standard and Poor's је у октобру 2024. године повећала кредитни рејтинг са ББ+ / позитивни изгледи на БББ- / стабилни изгледи, чиме је Србија први пут у својој историји сврстана међу земље с кредитним рејтингом инвестиционог ранга.

Кредитни рејтинг Републике Србије за дугорочно задуживање

Рејтинг агенција	Fitch Ratings	Moody's Investors Service	Standard and Poor's
Датум	09. 08. 2024.	30. 08. 2024.	04. 10. 2024.
Активност	Потврђен рејтинг ✓	Потврђен рејтинг ✓	Повећан рејтинг ↑
Рејтинг	ББ+ / позитивни изгледи	Ба2 / позитивни изгледи	БББ- / стабилни изгледи

• **ЈАВНИ ДУГ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

Јавни дуг централног нивоа власти се у 2024. години, повећао за 312,7 милијарди динара, односно 2,72 милијарде евра.

Учешће јавног дуга централног нивоа власти у БДП-у на крају децембра 2024. године износило је 47,4%, док је учешће јавног дуга општег нивоа државе у БДП-у износило 47,6%.

Према подацима Министарства финансија у 2024. години остварен је дефицит републичког буџета у износу од 212 милијарди динара, што представља 2,2% бруто домаћег производа (БДП).

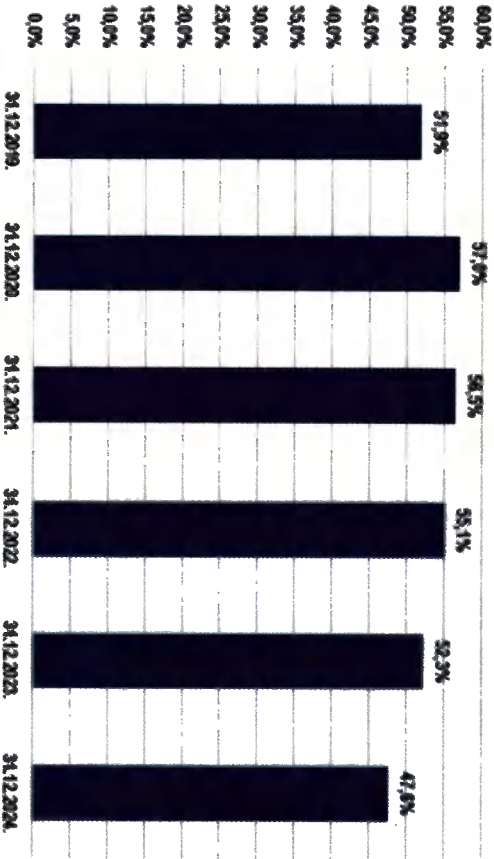
На нивоу сектора државе у 2024. години остварен је фискални дефицит у износу од 191,9 милијарди динара, односно 2% БДП, што је за 0,7% БДП боље од планираног резултата.

Стање и структура јавног дуга Републике Србије на дан 31. децембра 2023. и 2024. године

Категорија	31.12.2023	Учешће у БДП %		Учешће у БДП %	Учешће у БДП %
		31.12.2023	31.12.2024	31.12.2023	31.12.2024
Јавни дуг централног нивоа власти у РСД	4.238.147.177	62,0%	4.548.864.237	47,4%	312.747.060
Јавни дуг централног нивоа власти у ЕУР	38.152.713	-	38.674.231	-	2.721.516
Јавни дуг општинског нивоа државе у РСД	4.286.563.214	62,3%	4.576.489.524	47,6%	308.928.312
Јавни дуг општинског нивоа државе у ЕУР	38.412.294	-	39.110.314	-	2.889.020

Месечни извештај Управе за јавни дуг децембар 2024. године - Анализа јавног дуга и дуга сектора државе.

Учешће јавног дуга у БДП Републике Србије- централни ниво власти



ФИНАНСИЈСКА ТРЖИШТА

Укупан промет на Београдској берзи у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године износио је 36,4 милијарде динара (310,9 милиона ЕУР), док је учешће страних инвеститора у укупном промету за цео период износило 1,82%.

Индекс најликвиднијих акција БЕЛЕХ15 на дан 31. децембра 2024. године износио је 1.146,76 индексних поена и за 30,96% је виши него на крају претходне године. Општи индекс акција БЕЛЕХТине забележио је раст од 28,19% и на дан 31. децембра 2024. године износио је 2.453,68 индексних поена.

У структури промета на берзанском тржишту доминирало је тровање обвезницама Републике Србије.

Када је реч о акцијама, тржишна капитализација на дан 31. децембра 2024. године износила је 480,7 милијарди динара. Највише се трговало акцијама емитената НИС а.д. Нови Сад, Messer Tehnogas а.д. Београд, и Југопревоз Крушевац а.д. Крушевац.

2. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О МАТИЧНОМ ДРУШТВУ И ЗАВИСНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА

Компанија „Дунав осигурање“ а.д.о. Београд (у даљем тексту: „Матично друштво“ или „Компанија“), као матично правно лице групације правних лица наведених у даљем тексту (заједно у даљем тексту: „Група“) је привредно друштво организовано као отворено акционарско друштво за послове осигурања, саосигурања и реосигурања имовине и лица и пружање других услуга у осигурању.

Седиште Компаније: Београд, улица Македонска бр. 4
Матични број Компаније: 07046898
Порески идентификациони број (ПИБ): 100001958

Матично друштво је правни следбеник Компаније „Осигурање Дунав“ а.д. организовано Одлуком Скупштине Леоничарског друштва за осигурање „Дунав“ усвојеној на IX седници одржаној 26. априла 1994. године и уписаној у регистар Привредног суда у Београду, решењем IV-Г1 бр. 9281/94, од 1. септембра 1994. године, а која је решењем Привредног суда у Београду II-Г1 бр. 7821/97, регистарски улогак 4-01-00 од 3. јула 1997. године регистрована као акционарско друштво у складу са Законом о осигурању имовине и лица.

Решењем Агенције за привредне регистре у Београду бр. 1992/2005 од 2. марта 2005. године, Компанија је преведена у Регистар привредних субјеката и регистрована као акционарско друштво за осигурање.

Компанија је организована у складу са Законом о осигурању („Службени гласник РС“, бр. 139/2014 и 44/2021) и Законом о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011 и 83/2014 - др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021) и Законом о тржишту капитала („Службени гласник РС“, бр. 129/2021).

Компанија, као Матично друштво и њена зависна правна лица баве се пружањем услуга осигурања, саосигурања и реосигурања имовине и лица и пружањем других услуга у осигурању грађанима и правним лицима, те осталим регистрованим делатностима.

Послови из делатности Компаније обављају се у Генералној дирекцији и одгранцима Компаније - главним филијалама осигурања.

Компанија послује на целој територији Републике Србије, преко мреже коју чини 29 главних филијала (28 главних филијала неживотних осигурања и једна главна филијала животних осигурања).

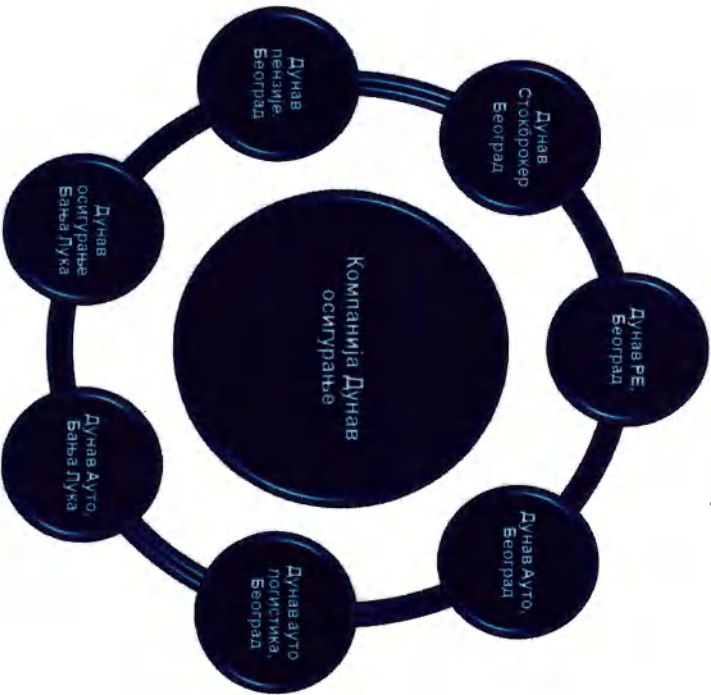
Продајна мрежа неживотних осигурања је груписана у пет региона продаје, док продајна мрежа животних осигурања своју делатност обавља преко једне главне филијале у оквиру које су образоване ниже продајне јединице.

Матично друштво, у циљу стицања добити, обавља делатност коју чине следећи послови осигурања за које је добило дозволу Народне банке Србије:

- **Послови животних осигурања:** (а) осигурање живота, (б) осигурање за случај венчања и рођења, (в) рентно осигурање, (г) допунско осигурање уз осигурање живота, (д) животна осигурања наведена под (а), (б), (в) ове тачке везана за јединице инвестиционих фондова, (ђ) тонтине, које представљају осигурање у коме се осигураници договоре да ће заједнички капитализовати своје доприносе и тако капитализовану имовину поделити између оних осигураника који доживе одређену старост, односно између наследника умрлих осигураника, (е) осигурање с капитализацијом исплате, које се заснива на актуарским обрачуницима и у коме осигураник као замену за једнократну или периодичну уплату премије прима исплате у одређеној висини и у одређеном периоду.

- **Послови неживотних осигурања:** (а) осигурање од последица незгоде, укључујући осигурање од повреда на раду и професионалних обољења, (б) добровољно здравствено осигурање, (в) осигурање моторних возила, (г) осигурање шинских возила, (д) осигурање ваздухоплова, (ђ) осигурање пловних објеката, (е) осигурање робе у превозу, (ж) осигурање имовине од пожара и других опасности, (з) остала осигурања имовине, (и) осигурање од одговорности због употребе моторних возила, (ј) осигурање од одговорности због употребе ваздухоплова, (к) осигурање од одговорности због употребе пловних објеката, (л) осигурање од опште одговорности за штету које покрива остале врсте одговорности, (љ) осигурање кредита, (м) осигурање јемства, које гарантује непосредно или посредно испуњење обавеза дужника, (н) осигурање финансијских губитака, (њ) осигурање трошкова правне заштите, (о) осигурање помоћи на путовању.

Група у свом саставу има осам зависних правних лица, и то:



Консолидовани финансијски извештаји обухватају извештаје Компаније као Матичног друштва и следећих зависних правних лица у земљи и иностранству:

Р.бр.	Назив зависног правног лица	31.12.2023.	31.12.2024.
		% учешћа	% учешћа
1.	Дунав ауто д.о.о. Београд	100	100
2.	Дунав ауто логистика д.о.о. Београд	100	100
4.	Дунав ДЗУ добр. пензијским фондом	100	100
5.	Дунав Stockbroker а.д. Београд	100	100
6.	Дунав турист д.о.о. Златибор у ликвидацији	99,78	0
7.	Дунав осигурање а.д. Бања Лука	89,94	89,94
8.	Дунав ауто д.о.о. Бања Лука	89,94	89,94
9.	Дунав РЕ а.д.о. Београд	87,12	87,12

- **„Дунав Ауто“ д.о.о. Београд** (у даљем тексту: „Дунав ауто“), МБ: 17233777, седиште: Благоја Паровића 19, Београд, је друштво основано Одлуком Управног одбора Компаније од 25. фебруара 1999. године. Решењем Агенције за привредне регистре Републике Србије бр. 1546/2005 од 16. фебруара 2005. године, предузеће је уписано у Регистар привредних субјеката чија је основна делатност технички прегледи моторних возила.
Поред основне делатности – технички преглед возила, Дунав ауто је регистрован за обављање следећих делатности: изнајмљивање лаких моторних возила (Опранак „Дунав ауто РЕНТ“, платни промет, пријем захтева за издавање тахографских картица, поправка и одржавање возила, продаја и уградња ауто-стакала, продаја и замена пнеуматика.

- **„Дунав ауто логистика“ д.о.о. Београд** (у даљем тексту: „Дунав ауто логистика“), МБ: 21391646, седиште: Благоја Паровића 19, Београд, је друштво основано Одлуком УОГ-III: 1186-2018 од 31. маја 2018. године повезаног правног лица „Дунав ауто“. Решењем Агенције за привредне регистре Републике Србије бр. БД 47625/2018 од 1. јуна 2018. године, предузеће је уписано у Регистар привредних субјеката, а претежна делатност су техничко испитивање и анализе.

- **„Дунав“ друштво за управљање добровољним пензијским фондом** (у даљем тексту: „Дунав“ ДЗУ добровољним пензијским фондом), МБ: 17411233, седиште: Трг Републике 5, Београд, је 8. марта 2007. године од стране Народне банке Србије добило дозволу за оснивање и организовање друштва за управљање добровољним пензионим фондом, што је регистровано у Регистру привредних субјеката 14. марта 2007. године под бројем БД 13170/2007.

Основна делатност „Дунав“ ДЗУ добровољним пензијским фондом је обављање послова пензијског осигурања, као и адекватно управљање расположивим средствима пензионог фонда – „Дунав“ добровољни пензијски фонд.

- **„Дунав Stockroker“ а.д. Београд** (у даљем тексту: „Дунав Stockroker“), МБ: 17170724, седиште: Коларчева 7, Београд, је основан 7. октобра 1997. године. У децембру 2011. године, Компанија постаје једини власник предузећа „Дунав Stockroker“, решењем Агенције за привредне регистре бр. БД 153353/2011 од 15. децембра 2011. године.

Основна делатност предузећа „Дунав Stockroker“ је посредовање на финансијском тржишту у куповини или продаји хартија од вредности у туђе име и за туђ рачун, као и у своје име и за свој рачун. Поред наведеног, предузеће обавља и следеће послове: пружање саветодавних услуга у вези са емисијом и

трговиним хартијама од вредности, чување хартија од вредности и друге послове у вези са трговиним хартија од вредности.

- **“Дунав турист” д.о.о. Златибор** - у ликвидацији је у складу са Решењем Агенције за привредне регистре број БД 40619/2024 од 10.05.2024. године брисан из Регистра привредних субјеката те је Компанија под истим датумом у књигама искључила учешће у капиталу друштва чија је књиговодствена вредност била нула.

- **“Дунав осигурање” а.д. Бања Лука, Република Српска** (у даљем тексту **“Дунав осигурање”** Бања Лука), МБ: 01431471, седиште: Веселина Маслеше 28, Бања Лука, Република Српска, је правни следбеник предузећа **“Косит Дунав осигурање”** Бања Лука које је основано 18. децембра 1991. године. **“Дунав осигурање”** Бања Лука се бави осигурањем имовине и лица и осталим пословима осигурања за које је добило сагласност Агенције за осигурање Републике Српске.

На дан 31. децембра 2018. године, директно учешће Матичног друштва у **“Дунав осигурању”** Бања Лука износи 8,40%, а посредно учешће преко учешћа **“Дипав Стокброкер”** износи 81,54%, што чини укупно 89,94%.

- **“Дунав Ауто” д.о.о. Бања Лука** (у даљем тексту: **“Дунав ауто”** (Бања Лука), МБ: 11068324, седиште: Југ Богданова бб, Бања Лука, Република Српска, је зависно правно лице **“Дунав осигурања”** Бања Лука, а на основу одлуке број 1526/2010 од 10. августа 2010. године.

Основна делатност **“Дунав Ауто”** Бања Лука је вршење техничких прегледа моторних возила и на тај начин пробијање на тржиште осигурања, нарочито на подручју осигурања моторних возила.

- **“Дунав-Ре” а.д.о. Београд** (у даљем тексту: **“Дунав-Ре”**), МБ: 07046901, седиште: Булевар краља Александра 18. Дана 1. јула 1977. године основано је друштво под називом Заједница реосигурања **“Дунав-Ре”**, а 1. октобра 1990. године извршена је трансформација у деоничко друштво. **“Дунав-Ре”** је регистрован у Агенцији за регистрацију привредних субјеката под бројем 43206 дана 22. јула 2005. године као акционарско друштво за послове реосигурања. **“Дунав-Ре”** се бави преузимањем у реосигурање, односно ретроцесију ризика домаћих и иностраних осигуравајућих друштва (активни послови) и предајом у ретроцесију домаћим и иностраним реосигуравајућим друштвима вишкова ризика преузетих у реосигурање (пасивни послови). Дана 28. јуна 2012. године **“Дунав-**

Ре” је усвојио измене и допуне Статута и ускладило се са новим Законом о привредним друштвима. **“Дунав-Ре”** је дана 13. јуна 2016. године ускладило своје пословање, имовину, капитал, обавезе, органе, организацију и акте са одредбама Закона о осигурању („Службени гласник РС”, бр. 139/2014) и испунило услове за обављање послова реосигурања у складу са тим законом. Дана 01. априла 2022. године **“Дунав Ре”** је усвојио измене и допуне Статута у складу са завршеним пројектом трансформације друштвеног капитала, који је реализован на основу измена и допуна Закона о осигурању.

Група представља највећу осигуравајућу организацију у Србији и своје активности обавља преко мреже главних филијала, пословница и експозитора.

Консолидовани финансијски извештаји су финансијски извештаји Групе који су презентовани као извештај јединственог економског ентитета.

Сви материјално значајни износи трансакција које су настале из међусобних пословних односа између горе наведених правних лица (чланица Групе) елиминисани су притликом консолидације.

Усклађивање са новим Законом о осигурању („Службени гласник РС”, бр. 139/2014).

Народна банка Србије је издала решење Г. бр. 2959 од 25. априла 2016. године којим се утврђује да је Компанија, односно Група ускладила своје пословање, имовину, капитал, обавезе, органе, организацију и акте са одредбама новог Закона о осигурању и испунила услове који су прописани за обављање свих врста животних осигурања и свих врста неживотног осигурања из члана 8. и 9. Закона.

Усклађивање са изменама и допунама Закона о осигурању („Службени гласник РС”, бр. 44/2021)

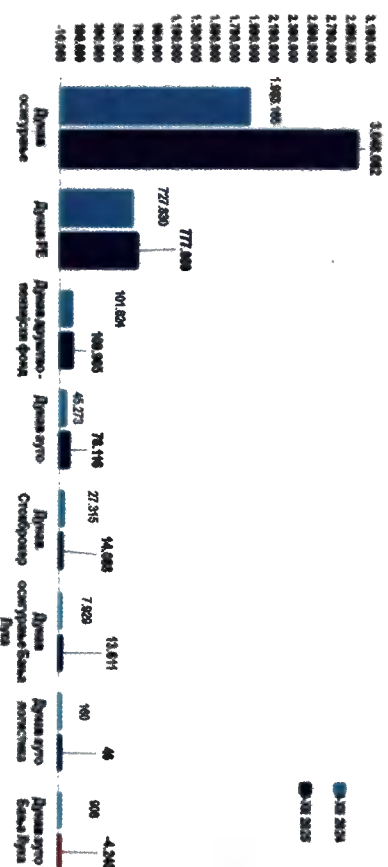
У складу са изменама и допунама Закона о осигурању и Одлуком Владе Републике Србије о преносу друштвеног капитала Компаније **“Дунав осигурање” а.д.о. Београд („Службени гласник РС”, бр. 96/2021)**, Матично друштво и **“Дунав Ре”** су крајем 2021. године покренуле пројекат трансформације друштвеног капитала, који је реализован почетком 2022. године.

Група (Матично друштво и њена зависна правна лица) бави се пружањем услуга осигурања, саосигурања и реосигурања имовине и лица, као и пружањем других услуга у осигурању грађанима и правним лицима, те осталим регистрованим делатностима.

Консолидовани биланс успеха у периоду I-XIII
2024. године

Учасіве друштва у консолидованом результаті Групе у періоді

1-XII 2024. године



На нивоу Гроте, сва друштва, изузев друштва Дунав ауто Бања Лука су пословала са добитком.

Најбољи резултат остварили су: Матично друштво, Друштво за реосигурање „Дунав-Ре“ а.д.о. Београд, „Дунав“ друштво за управљање доброволним пензијским фондом а.д. Београд и „Дунав ауто“ д.о.о. Београд.

		у 000 РСД		
Позиција		I-XII 2023.	I-XII 2024.	Остаток I-XII 2024 2023.
ПОСЛОВНИ (ФУНКЦИОНАЛНИ) ПРИХОДИ	1	2	3	4 (1+2)
Приходи од продаја осигуривања и статусирања		32.450,100	38,305,280	116,0
Приходи од продаја рескриптивних и ретроцесија		4.435,991	4.714,848	106,3
Приходи од послова непосредно повезани са пословима осигурања		198,387	208,922	106,3
Остали пословни приходи		2,304,576	3,990,607	259,9
ПОСЛОВНИ (ФУНКЦИОНАЛНИ) РАСХОДИ		27.894,295	35,165,814	126,1
Расходи за дупорачна резервисања и функционална доприноси		1,831,392	1,879,374	108,1
Расходи наплата штета и уговорени износа		20,546,503	22,103,428	107,6
Резервисање штета - повећање		1,483,114	3,084,086	207,9
Приходи по основу репаса и продаје осигураних оштећених ствари		507,575	624,198	123,0
Повећање/Смањење осталих техничких резерви - нето		(186,105)	27,113	-14,3
Расходи за борбе и покрете		2,887,283	3,780,388	130,9
Остали пословни расходи		1,842,767	4,815,585	281,3
ДОБИТ - ВРУТО ПОСЛОВНИ РЕЗУЛТАТ		11,405,898	14,053,841	122,2
ДОБИТ ЈАК ИЗ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ		2,147,489	2,156,188	100,4
ТРОШКОВИ СПРОВОЂЕЊА ОСИГУРАЊА УМАЊЕНИ ЗА ПРОВИЗУЛУ ОД РЕОСИГУРАЊА И РЕТОЦЕСИЈА		11,380,846	12,318,573	108,2
ПОСЛОВНА ДОБИТ - НЕТО ПОСЛОВНИ РЕЗУЛТАТ		2,281,311	3,881,437	172,1
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ		250,451	229,837	91,8
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ		338,461	496,935	146,8
ПРИХОДИ ОД УСКАП, ВЕД, ПОТРАЖИВАЊА И ДРУГЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЛУЖИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ		1,443,109	1,430,509	99,8
РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОБЗЕРЕВ, ПОТРАЖИВАЊА И ДРУГЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЛУЖИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ		942,529	1,484,023	157,5
ОСТАЛИ ПРИХОДИ		281,985	359,442	127,5
ОСТАЛИ РАСХОДИ		106,184	127,598	120,2
ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА		2,449,682	3,811,771	133,8
НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА НЕГ. ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧ. ПОЛ. И ИСПРАВИК ГРЕШКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА		20,576	22,580	109,6
ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА		2,429,086	3,789,211	133,9
Порез на добитак		217,430	385,700	163,6
Добитак по основу финансирања одл. пореских средста и смањења одложених пореских обавеза		19,36	41,817	211,9
Губитак по основу финансирања одложених пореских средстава и смањења одложених пореских обавеза		53,504	8,312	15,5
НЕТО ДОБИТАК		2,577,886	3,467,016	134,5

3.1. Пословни (функционални) приходи

Укупни пословни (функционални) приходи у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2024. године износе 49.219.655 хилјаде динара и већи су за 9.830.601 хилјада динара, односно 25 % у односу на исти период претходне године, када су износили 39.389.054 хилјаду динара.

3.1.1. Приходи од премије осигурања и саосигурања

Остварени приходи од премије осигурања и саосигурања износе 38.305.280 хилјада динара, што представља повећање у односу на прошлогодишњу вредност од 18,2%.

Приходи од премије осигурања и саосигурања

Позиција	у 000 РСД			Остарење I-XII 2024. / 2023.
	1	2	3	
Обрачуната премија животних осигурања и саосигурања		4.243.269	5.017.421	118,2
Обрачуната премија неживотних осигурања и саосигурања		37.802.364	43.055.511	113,9
УКУПНА ОБРАЧУНАТА ПРЕМИЈА		42.045.633	48.072.932	114,3
Премија пренета у саосигурање - пасивна		2.323.352	2.809.207	128,2
Премија пренета у реосигурање		4.774.719	4.346.834	91,0
Повећање резерви за преносне премије		2.497.482	2.511.811	100,6
ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА И САОСИГУРАЊА		32.450.100	38.305.280	118,0

Обрачуната бруто премија у посматраном периоду износила је 48.072.932 хилјада динара и већа је за 6.027.279 хилјада динара, односно 14,3% у односу на исти период претходне године.

Обрачуната премија животних осигурања износи 5.017.421 хилјада динара и већа је за 774.152 хилјаде динара, односно 18,2%.

Обрачуната премија неживотних осигурања износи 43.055.511 хилјада динара и већа је за 5.253.127 хилјада динара, односно 13,9%.

3.1.2. Приходи од премије реосигурања и ретроцесија

Приходи од премија реосигурања и ретроцесија у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2024. године износе 4.714.846 хилјада динара, што је за 6,3% више од прихода у истом периоду претходне године.

Приходи од премије реосигурања и ретроцесија

Позиција	у 000 РСД			Остарење I-XII 2024. / 2023.
	1	2	3	
Обрачуната премија реосигурања и ретроцесија		7.775.193	9.578.972	123,2
Премија пренета ретроцесијом реосигурања и ретроцесија		3.339.202	4.864.126	145,7
ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА РЕОСИГУРАЊА И РЕТРОЦЕСИЈА		4.435.991	4.714.846	106,3

3.1.3. Приходи од послова непосредно повезаних са пословима осигурања

Приходи од послова непосредно повезаних са пословима осигурања у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2024. године износе 208.922 хилјаде динара, што је за 5,3% више у односу на исти период претходне године, када су ови приходи износили 198.387 хилјада динара. Основни разлог већих прихода налази се у повећаној продаји зелених картона.

3.1.4. Остали пословни приходи

Остали пословни приходи износе 5.990.607 хилјаде динара и у односу на претходну годину када су износили 2.304.576 хилјада динара, већи су за 159,9%.

Значајан пораст пословних прихода је настао као последица раста прихода од продаје робе и прихода од продаје производа и услуга Дунав Ауто. Приходи од продаје роба код друштва Дунав Ауто бележе апсолутни раст од 2.416.130 хилјаде динара и највећим делом су настали од продаје аутомобила.

3.2. Пословни (функционални) расходи

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2024. године укупни пословни (функционални) расходи износе 35.165.814 хиљада динара и у односу на претходну годину бележе раст од 26,1%.

Пословни (функционални) расходи

КАТЕГОРИЈА	у 000 РСД		
	I-XII 2023.	I-XII 2024.	Остарење I-XII 2024. / 2023.
Расходи за дугорочна резервисања и функционалне доприносе	4.831.392	1.979.374	108,1
Расходи накнада штета и уговорених износа	20.546.503	22.103.428	107,6
Резервисања штета - повећање	1.463.111	3.604.016	207,9
Приходи по основу рефреса и продаје осигураних оштећених ствари	607.575	634.158	123,9
Повећање осталих техничких резерви	51	27.164	-
Смањење осталих техничких резерви	189.156	51	0,0
Расходи за бонусе и попусте	2.887.263	3.770.346	130,9
Остали пословни расходи	1.842.767	4.815.516	261,3
ПОСЛОВНИ (ФУНКЦИОНАЛНИ) РАСХОДИ	27.894.356	35.165.814	126,1

3.2.1. Расходи за дугорочна резервисања и функционалне доприносе

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2024. године укупни расходи за дугорочна резервисања и функционалне доприносе износе 1.979.374 хиљада динара, што је за 8,1% више од укупних расхода за дугорочна резервисања и функционалне доприносе остварених у истом периоду 2023. године.

Највећи номинални раст остварен је код математичке резерве животињних осигурања у укупном износу од 132.727 хиљада динара и осталих расхода за дугорочна резервисања и функционалне доприносе у укупном износу од 70.820 хиљада динара.

У структури расхода за дугорочна резервисања и функционалне доприносе, највеће учешће имају остали расходи за дугорочна резервисања и функционалне доприносе (38,5%) и допринос за превентиву (21,1%).

Расходи за дугорочна резервисања и функционалне доприносе

КАТЕГОРИЈА	у 000 РСД		
	I-XII 2023.	I-XII 2024.	Остарење I-XII 2024. / 2023.
Математичка резерва животињних осигурања - повећање	281.063	383.719	136,9
Допринос за превентиву	385.051	416.289	114,2
Доприноси протисани посебним законима	130.566	113.285	86,8
Допринос Гарантног фонда	248.728	245.574	106,8
Резервисања за козваначе ризика	10.845	4.068	37,5
Рез. за осигурања код којих су осигураници пружаоцим да учествују у инв.риз. рез. за бонусе и попусте и повећања других техничких резерви	122.979	22.018	18,4
Остали расходи за дугорочна резервисања и функционалне доприносе	692.160	762.286	110,2
РАСХОДИ ЗА ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ФУНКЦИОНАЛНЕ ДОПРИНОСЕ	1.831.392	1.979.374	108,1

3.2.2. Расходи накнада штета и уговорених износа

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2024. године расходи накнада штета и уговорених износа, износе 22.103.428 хиљада динара, што је за 7,6% више од расхода накнада штета и уговорених износа остварених у истом периоду 2023. године, када су износили 20.546.503 хиљаде динара.

Ликвидиране штете у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2024. године износе 24.527.026 хиљаду динара, а њихову структуру чине:

- ликвидиране штете неживотињних осигурања – 69,3%,
- ликвидиране штете животињних осигурања – 12,8%,
- ликвидиране штете - уделу у штетама саосигурања – 2,4% и
- ликвидиране штете - уделу у штетама реосигурања и ретросесија – 15,5%.

Расходи накнада штета и уговорених износа

КАТЕГОРИЈА	у 000 РСД		
	I-XII 2023.	I-XII 2024.	Остарење I-XII 2024. / 2023.
Ликвидиране штете и уговорени износи животињних осигурања	2.883.050	3.151.292	108,9
Ликвидиране штете неживотињних осигурања	16.324.786	16.585.860	104,1
Ликвидиране штете - уделу у штетама саосигурања	512.558	585.440	114,2
Ликвидиране штете - уделу у штетама реосигурања и ретросесија	3.588.502	3.800.634	105,9
Расходи извештаја, процене, ликвидације и исплате накнада штета и уговорених износа	1.077.957	1.364.222	126,6
Приходи од учешћа саосигурања у накнади штета	974.781	983.047	96,8
Приходи од учешћа реосигурања и ретросесија у накнади штета	2.875.589	2.824.773	98,2
РАСХОДИ НАКНАДА ШТЕТА И УГОВОРЕНИХ ИЗНОСА	20.546.503	22.103.428	107,6

3.2.3. Резервисане штете - повећање/смањење

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2024. године повећање резервисаних штета износи 3.084.086 хиљада динара, што је за 207,9% више него у истом периоду претходне године када је износило 1.483.111 хиљада динара.

Резервисане штете

КАТЕГОРИЈА	у 000 РСД			Остарење I-XII 2024. / 2023.
	1	2	3	
Резервисане штете животних осигурања		126.364	100.000	79,8
Резервисане штете неживотних осигурања		2.419.736	2.271.186	93,9
Резервисане штете саосигурања, реосигурања и ретроцесија - смањење		-1.061.991	712.114	-67,1
РЕЗЕРВИСАНЕ ШТЕТЕ		1.483.111	3.084.086	207,9

3.2.4. Расходи за попусте и бонусе

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2024. године расходи за бонусе и попусте износе 3.780.386 хиљада динара, што је за 30,9% више у односу на исти период претходне године, када су износили 2.887.263 хиљаде динара.

3.2.5. Остали пословни расходи

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2024. године остали пословни расходи износе 4.815.585 хиљаде динара, што је за 161,3% више односу на исти период претходне године, када су износили 1.842.767 хиљада динара.

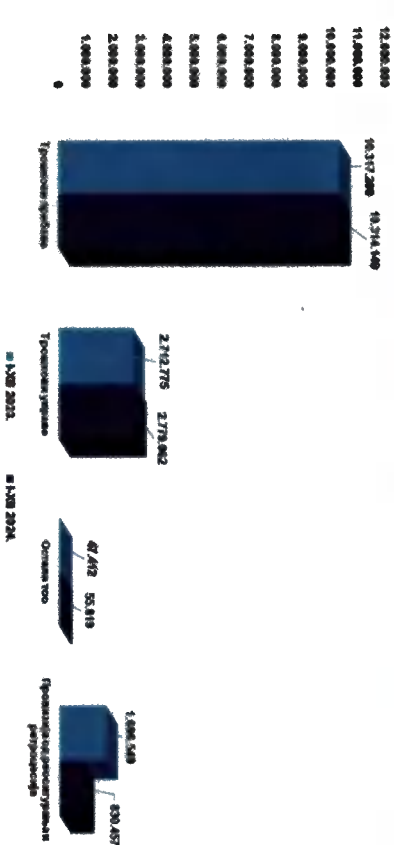
Навећи раст на овој позицији је настао код друштва Дунав ауто и то у оквиру позиције набавна вредност продате робе (куповина аутомобила), у односу од 2.385.001 хиљаде динара и трошкова закупта.

4. ТРОШКОВИ СПРОВОЂЕЊА ОСИГУРАЊА
УМАЊЕНИ ЗА ПРОВИЗИЈУ ОД
РЕОСИГУРАЊА И РЕТРОЦЕСИЈА

У периоду од 01. јануара до 31. децембра 2024. године трошкови спровођења осигурања умањени за провизију од реосигурања и ретроцесија износе 12.318.573 хиљада динара и већи су за 937.727 хиљада динара, односно 8,2% од трошкова спровођења осигурања у 2023. години, када су износили 11.380.846 хиљада динара.

ТСО умањени за провизију од реосигурања и ретроцесија

Позиција	I-XII 2023.	I-XII 2024.	Остарење I-XII 2024. / 2023.
Трошкови прихода	10.317.208	10.314.149	100,0
Трошкови управе	2.712.775	2.779.062	102,4
Остали тсо	47.412	55.819	117,7
Провизија од реосигурања и ретроцесија	1.696.549	830.457	48,9
УКУПНИ ТРОШКОВИ СПРОВОЂЕЊА ОСИГУРАЊА УМАЊЕНИ ЗА ПРОВИЗИЈУ ОД РЕОСИГУРАЊА И РЕТРОЦЕСИЈА	11.380.846	12.318.573	108,2



Раст трошкова настао је као последица раста осталих трошкова за 8.407 хиљада динара и смањења провизије од реосигурања и ретроцесија за 866.092 хиљаде динара.

5. КОНСОЛИДОВАНИ БИЛАНС СТАЊА НА ДАН 31. ДЕЦЕМБРА 2024. ГОДИНЕ

5.1. Структура активе

На дан 31. децембра 2024. године укупна имовина Групе износи 97.333.478 хиљаду динара и увећана је за 13.029.641 хиљаде динара, односно 15,5% у односу на 31.12.2023. године.

Структура активе на дан 31. децембра 2023. и 31. децембра 2024. године

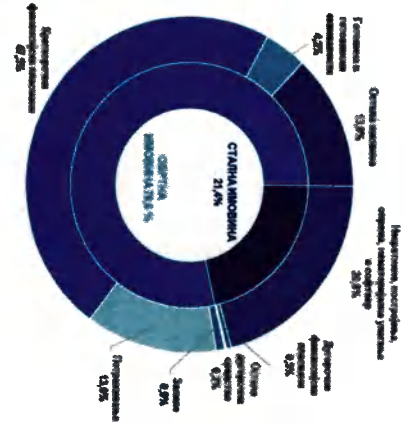
АКТИВА	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	у 000 РСД	
			структура у %	Промена
А СТАЛНА ИМОВИНА	18.065.488	20.769.237	21,4	21,3
	ОБВЕТНА ИМОВИНА 17,5%			
1 Некретнине, постројења, опрема, нематеријална улагања и софтвер	17.522.207	19.399.588	20,8	19,9
2 Директни финансијски пласмани	410.626	286.436	0,5	0,3
3 Остала дугорочна средства	132.655	1.083.211	0,2	4,1
В ОБВЕТНА ИМОВИНА	66.238.348	76.564.241	78,6	78,7
4 Залихе	721.428	166.486	0,9	0,2
5 Поразложљива	10.980.362	13.807.265	13,0	14,0
6 Краткорочни финансијски пласмани	40.047.780	48.767.706	47,5	48,0
7 Готовина и готовински еквиваленти	3.543.942	3.383.337	4,2	3,5
8 Остала имовина	10.944.837	12.637.385	13,0	13,0
УКУПНА АКТИВА	84.303.837	97.333.478	100,0	115,5

У структури имовине највеће учесће имају краткорочни финансијски пласмани са 48%, затим следе нематеријална улагања, некретнине, постројења, опрема и софтвер и остала права са 19,9%, потраживања са 14%, остала имовина са 13%, готовина и готовински еквиваленти са 3,5%, остала дугорочна средства са 1,1%, дугорочни финансијски пласмани са 0,3% и залихе са 0,2%.

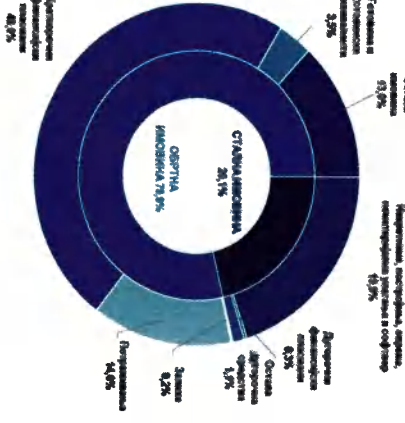
У односу на крај претходне године највећи раст остварен је на позицији краткорочни финансијски пласмани у укупном износу од 6.719.928 хиљада динара и потраживања у укупном износу од 2.627.033 хиљаде динара.

На дан 31. децембра 2024. године, учесће сталне имовине у укупној имовини се смањило са 21,4% колико је износило на дан 31. децембра 2023. године на 21,3%.

СТРУКТУРА АКТИВЕ НА ДАН 31. ДЕЦЕМБРА 2023. ГОДИНЕ



СТРУКТУРА АКТИВЕ НА ДАН 31. ДЕЦЕМБРА 2024. ГОДИНЕ



5.1.1. Стална имовина

На дан 31. децембра 2024. године, вредност сталне имовине износи 20.769.237 хиљаде динара и већа је за 15% у односу на дан 31. децембра 2023. године, када је износила 18.065.488 хиљада динара.

Највеће учесће у оквиру сталне имовине остварује позиција нематеријалних улагања, софтвера и осталих права и некретнина, постројења и опреме, која на дан 31. децембра 2024. године износи 19.399.588 хиљаде динара.

Структура нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме

у 000 РСД

Некретнине, постројења, опрема и нематеријална улагања	у 000 РСД		Индекс	структура у %
	31.12.2023.	31.12.2024.		
НЕМАТЕРИЈАЛНА УЛАГАЊА	62.720	95.330	160,8	0,5%
СОФТВЕР И ОСТАЛА ПРАВА	95.640	128.321	135,2	0,7%
НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМА И ЕМОЛОШКА СРЕДСТВА	17.373.847	18.174.837	110,4	98,8%
Некретнине, постројења и опрема који служе за обављање делатности	16.420.322	18.111.491	110,3	93,4%
Инвестиционе некретнине	953.525	1.063.246	111,5	5,5%
УКУПНО	17.522.207	19.399.588	110,7	100,0%

Дугорочни финансијски пласмани на дан 31. децембра 2024. године износе 286.438 хилјада динара и нижи су за 30,2% у односу на дан 31. децембра 2023. године, када су износили 410.626 хилјада динара. На смањење ове позиције највећи утицај је имало смањење депозита код банака и то за 124.188 хилјада динара.

Структура дугорочних финансијских пласмана

Дугорочни финансијски пласмани	у 000 РСД		Индекс
	31.12.2023.	31.12.2024.	
Учешће у капиталу других правних лица	50.066	50.066	100,0
Осталих правних лица	50.066	50.066	100,0
Остали дугорочни финансијски пласмани	360.559	236.370	65,6
Инвестиције које се држе до доспећа	59.789	59.745	99,9
Држицање ХОВ са фиксним приносом	59.789	59.745	99,9
Депозити код банака	251.622	131.623	52,3
Остали непоменути дугорочни финансијски пласмани	49.147	45.002	91,6
УКУПНО	410.626	286.438	69,8

5.1.2. Обртна имовина

На дан 31. децембра 2024. године, вредност обртне имовине износи 76.564.241 хилјада динара и већа је за 15,6 у односу на дан 31. децембра 2023. године, када је износила 66.238.349 хилјада динара. Највећи утицај на повећање обртне имовине има раст потраживања и краткорочних финансијских пласмана.

Структура потраживања

ПОТРАЖИВАЊА	у 000 РСД		структура у %		Индекс
	31.12.2023.	31.12.2024.	31.12.2023.	31.12.2024.	
Потраживања за прелиминарна, саопштења и респондере	9.062.309	10.903.658	82,6%	80,1%	119,92
Потраживања од респондере и регистрованих	365.679	244.269	3,6%	1,8%	61,73
Потраживања за релесе	252.650	223.676	2,3%	1,6%	88,53
Остала потраживања	1.239.724	2.235.792	11,3%	18,4%	180,35
УКУПНА ПОТРАЖИВАЊА	10.980.362	13.607.395	100,0%	100,0%	123,92

Структура краткорочних финансијских пласмана

Краткорочни финансијски пласмани	у 000 РСД		Индекс
	31.12.2023.	31.12.2024.	
Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз остали резултат	30.343.797	34.202.532	112,7
Држицање хартије од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали резултат	29.965.105	33.830.114	112,9
Власниче хартије од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали резултат	378.692	372.418	98,3
Финансијска средства која се исказују по фер вредности кроз биланс успеха	132.786	214.188	161,3
Држицање ХОВ које се исказују по фер вредности кроз биланс успеха	85.888	116.073	135,1
Власниче ХОВ које се исказују по фер вредности кроз биланс успеха	40.590	37.768	93,0
Остале ХОВ и фин. ср. која се исказују по фер вредности кроз биланс успеха	6.288	60.339	959,6
Краткорочни депозити код банака	9.334.820	12.046.590	129,1
Остали краткорочни финансијски пласмани	236.397	304.405	128,8
УКУПНО	40.047.780	46.767.708	116,8

У оквиру краткорочних финансијских пласмана највећи номинални раст бележе Држицање хартије од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали резултат, чија је вредност већа за 3.865.009 хилјада динара у односу на дан 31. децембра 2023. године и краткорочни депозити код банака чија је вредност већа за 2.711.770 хилјада динара у односу на дан 31. децембра 2023. године.

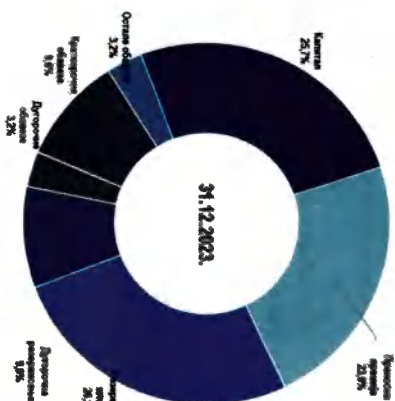
5.2. Структура пасиве

Вредност капитала, резерви, резервисања и обавеза на дан 31. децембра 2024. године износи 97.333.478 хиљада динара, што је за 15,5% више у односу на дан 31. децембра 2023. године, када је износила 84.303.837 хиљада динара.

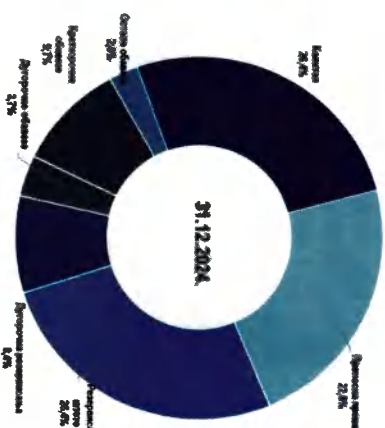
Структура пасиве на дан 31. децембра 2023. и 31. децембра 2024. године

ПАСИВА	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	структура у %		Промена 2024/2023
			31.12.2023	31.12.2024	
A. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЕ	21.706.295	25.680.533	25,7%	26,4%	118,3
B. РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	62.607.842	71.652.945	74,3%	73,6%	114,5
1. Дугорочна резервисања	7.628.603	8.221.184	9,0%	9,4%	107,8
2. Дугорочне обавезе	2.728.024	3.589.898	3,2%	3,7%	131,8
3. Краткорочне обавезе	8.059.881	9.445.905	9,6%	9,7%	117,2
4. Преносна премија	19.379.049	22.199.199	23,0%	22,8%	114,6
5. Резервисане штете	22.124.713	23.800.382	26,2%	26,4%	116,1
6. Остала обавеза (одложене поробавезе, рез. за неке тешке ризике и друга (ПВ))	2.677.473	2.508.374	3,2%	2,8%	93,6
УКУПНА ПАСИВА	84.303.837	97.333.478	100,0%	100,0%	115,5

СТРУКТУРА ПАСИВЕ НА ДАН
31. ДЕЦЕМБРА 2023. ГОДИНЕ



СТРУКТУРА ПАСИВЕ НА ДАН
31. ДЕЦЕМБРА 2024. ГОДИНЕ



У поређењу са претходном годином, највећи номинални раст бележе следеће категорије: капитал и резерве у укупном износу од 3.974.238, преносна премија за 2.820.151 хиљаду динара, резервисане штете у износу од 3.565.669 хиљада

динара. Дугорочне обавезе на дан 31. децембра 2024. године износе 3.589.898 хиљада динара и веће су за 861.874 хиљада динара у односу на дан 31. децембра 2023. године, када су износили 2.728.024 хиљаде динара.

5.2.1. Капитал и резерве

На дан 31. децембра 2024. године капитал и резерве су веће за 3.974.238 хиљада динара и износе 25.680.533 хиљада динара.

Структура капитала и резерви

Структура капитала	31.12.2023.	31.12.2024.	Индекс
Основни и остали капитал	10.034.781	10.034.781	100,0
Ревапоризационе резерве	3.584.637	3.493.204	97,4
Нереализовани добити	2.017.656	3.430.469	170,0
Нереализовани губици	2.718.420	2.799.924	103,0
Нераспоређена добит	8.325.805	11.008.065	132,2
Учешћа без првава контроле	461.836	513.534	111,3
УКУПНО	21.706.295	25.680.533	118,3

На дан 31. децембра 2024. године основни и остали капитал износи 10.034.781 хиљада динара (9.903.360 хиљада динара односи се на акцијски капитал и 131.421 хиљаду динара односи се на остали капитал). У односу на дан 31. децембра 2023. године није било промена у вредности истог.

Структура дугорочних резервисања

На дан 31. децембра 2024. године дугорочна резервисања износе 8.221.184 хиљаде динара и бележе раст од 7,8% у односу на дан 31. децембра 2023. године, када су износили 7.628.603 хиљаде динара.

Дугорочна резервисања	31.12.2023.	31.12.2024.	Индекс
Математична резерва	5.840.302	6.081.346	104,1
Резерве за кривавање ризика	136.915	140.984	103,0
Резерве за бонусе и попусте	321.414	314.911	98,0
Друге техничке резерве	0	209.034	-
Друга дугорочна резервисања	1.329.972	1.474.909	110,9
УКУПНО	7.628.603	8.221.184	107,8

Структура краткорочних обавеза

На дан 31. децембра 2024. године краткорочне обавезе износе 9.445.908 хиљада динара, што је за 17,2% више у односу на дан 31. децембра 2023. године, када су износили 8.059.681 хиљаду динара. Највеће учешће и раст у укупним краткорочним обавезама имају обавезе за премију, зараде и друге обавезе.

Краткорочне обавезе	у 000 РСД	
	31.12.2023.	31.12.2024.
Краткорочне финансијске обавезе	1.353.749	1.564.102
Обавезе по основу штета и уговорених износа	889.280	957.712
Обавезе за премију, зараде и друге обавезе	5.730.518	6.613.466
Обавезе за порез на резултата	86.134	210.628
УКУПНО	8.059.681	9.445.908
		117,2

Структура пасивних временских разграничења

ПВР	у 000 РСД	
	31.12.2023.	31.12.2024.
Резерве за преносне премије	19.379.048	22.199.199
Резерве за неистекле ризике	557.567	325.097
Друга пасивна временска разграничења	1.692.939	1.786.260
УКУПНО	21.629.554	24.310.556
		112,4

На дан 31. децембра 2024. године пасивна временска разграничења износе 24.310.558 хиљада динара, што је за 12,4% више у односу на дан 31. децембра 2023. године када су износила 21.629.554 хиљаде динара. На позицији резерве за преносне премије остварен је апсолутни раст у износу од 2.820.151 хиљаду динара, док су остала ПВР већа у односу на крај године.

Структура преносне премије

Резерве за преносне премије	у 000 РСД	
	31.12.2023.	31.12.2024.
Преносне премије животних осигурања	894.760	1.030.709
Преносне премије неживотних осигурања	17.958.493	20.505.417
Преносне премије саосигурања и реосигурања	525.795	603.073
УКУПНО	19.379.048	22.199.199
		114,6

Структура резервисаних штета

Резервисане штете	у 000 РСД	
	31.12.2023.	31.12.2024.
Резервисане штете животних осигурања	594.972	696.422
Резервисане штете неживотних осигурања	18.961.840	21.608.860
Удели у штетама саосигурања, реосигурања и ретроцесија	2.567.901	3.305.100
УКУПНО	22.124.713	25.690.382
		116,1

На дан 31. децембра 2024. године резервисане штете износе 25.690.382 хиљада динара и веће су у односу на дан 31. децембра 2023. године за 16,1% када су износили 22.124.713 хиљада динара. Највећи раст у односу на претходну годину остварен је на позицији резервисаних штета неживотних осигурања у износу од 2.727.020 хиљада динара.

Структуру резервисаних штета чине: резервисане штете неживотних осигурања (84,4%), удели у штетама саосигурања, реосигурања и ретроцесија (12,9%) и резервисане штете животних осигурања и саосигурања (2,7%).

6. РИЗИЦИ ПОСЛОВАЊА

Носиоци система управљања ризицима

Управљање ризицима у Групи је усмерено на настојање да се потенцијални негативни утицаји на финансијско пословање Групе сведу на минимум. У поступку Управљања ризицима спроводи се анализа, квантификација и бележење ризика, као и ширење свести о њиховом постојању у оквиру пословања.

Стратегија управљања ризицима представља оквир за успостављање система управљања ризицима и њоме су дефинисани надлежности и одговорности управе и свих запослених у процесу управљања ризицима, спремност за преузимање ризика и политике управљања ризицима у Групи.

Мерење, односно процена ризика, врши се кроз квалитативну и квантитативну процену идентификованих ризика и догађаја тако што се: врши обрада сваког идентификованог ризика, анализирају постојеће контролне мере, квантификују идентификовани ризици – кад год је то могуће, предлажу додатне мере и прати спровођење свих донетих мера.

Према степену утицаја на пословање Групе, ризици се класификују у четири категорије: Низак, Средњи, Висок и Екстреман ризик.

У оквиру управљања ризицима, врши се сопствена процена ризика и солвентности (ORSA – Own Risk and Solvency Assessment), чији резултати се узимају у обзир при доношењу стратешких одлука, планирању пословних активности и при управљању адекватношћу капитала. При вршењу сопствене процене ризика и солвентности, идентификују се сви ризици којима је Група изложена, или би могла бити изложена, у пословању краткорочно и дугорочно.

Сва друштва која послују у оквиру Групе, за која је то законом прописано, на дан 31. децембра 2024. године испунила су услове који се односе на адекватност капитала.

Врсте ризика које су предмет праћења и управљања

У оквиру ризика осигурања посебно се управља појединачним ризицима као што су: ризик неадекватно одређене премије, ризик неадекватног образовања

техничких резерви, ризик осигурања који произилази из катастрофалних догађаја, посебно ризици који произилазе из промене висине, тренда (тенденције) и волатилности (одступања од очекиваног) стопа смртности (ризик смртности и ризик дуговечности), промене висине, тренда и волатилности стопа истека, раскида, обнове и откупа уговора о осигурању (ризик истека осигурања), промене висине, тренда и волатилности стопа инвалидности и болести (ризик обољевања), промене момента настанка и учесталости осигураних случајева, као и висине исплате при настанку тих случајева, ризик неадекватне процене ризика који се преузима у осигурање, ризик неадекватног одређивања нивоа самопридржаја или преузимање ризика већих од износа самопридржаја, односно непреношење вишка ризика изнад самопридржаја у саосигурање, реосигурање, остали ризици осигурања (професионални и технички) који су у складу са природом, обимом и сложенošћу пословања Групе.

У оквиру тржишних ризика, посебно се управља појединачним ризицима: ризик промене каматних стопа, ризик промене цена хартија од вредности, ризик промене цена непокретности, ризик промене вредности инвестиционих јединица отворених алтернативних инвестиционих фондова, ризик приноса, девизни ризик, ризик конкуренције, ризик неадекватног прилагођавања захтевима корисника услуге осигурања, остали тржишни ризици у складу са природом, обимом и сложенošћу пословања Групе.

У оквиру ризика неиспуњења обавеза друге уговорне стране посебно се управља појединачним ризицима: ризик немогућности исплате инвестираних средстава, ризик немогућности исплате приноса од инвестираних средстава или закључа, ризик немогућности исплате потраживања по основу осигурања, саосигурања и реосигурања, остали ризици.

Ризик ликвидности обухвата појединачне ризике: ризик неадекватног управљања имовином и обавезама (ALM-Asset Liability Management), ризик погрешне процене, евидентирања, презентовања и објектовања вредности имовине и извора средстава Групе као и њених прихода, расхода и резултата пословања, ризик немогућности продаје имовине Групе по књиговодственој вредности и немогућност исплате извршене продаје, ризик рочне неуклапајености средстава и њихових извора, ризик немогућности измиривања обавеза по основу осигурања и других основама, остали ризици.

У оквиру оперативних ризика прате се: ризик погрешног, неодговарајућег избора чланова Извршног одбора, Надзорног одбора и лица којима је поверено

руководјење појединим пословима, ризик потрешног, неодговарајућег избора, распореда и постављења запослених у Групи (квалификационо и бројно), ризик неадекватне организације пословања Групе, информатички ризик, ризик потрешног и економски штетног уговарања послова, ризик превара, злоупотреба и других незаконитих активности, ризик уговарања, организовања и обављања послова супротно правилима струке осигурања, ризик одсуства система интерних контрола, процедура и поступака, остали ризици.

У оквиру правних ризика прате се: ризик напатања мера, односно изрицања казне од стране Народне банке Србије или другог надлежног органа у Републици Србији и Републици Српској, ризик немогућности извршења уговора (делимично или у целини), ризик могућих губитака из спорова, ризик неуспостављања ефикасних процедура за спречавање прања новца и финансирања тероризма, остали ризици.

Други значајни ризици обухватају појединачне ризике: репутациони ризик, који проистиче из умањеног поверења јавности у пословање Групе, стратешки ризик, који представља могућност настанка негативних ефеката на финансијски резултат или капитал Групе услед непостојања одговарајућих политика и стратегија, њиховог неадекватног спровођења, као и услед промена у окружењу, односно изостанка одговарајућег реаговања на промене, ризике који настају при увођењу нових производа осигурања, укључујући и нове активности у вези са процесима и системима у оквиру Групе, ризике по основу послова које је Група поверила трећим лицима, ризик едукације запослених и остале ризике који се процене као значајни.

7. ОЧЕКИВАНИ РАЗВОЈ ГРУПЕ У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

Полazeћи од остварених резултата у 2024. години, оперативнo пословање за 2025. годину, на нивоу Компаније, усмераваће постављени циљеви пословања и мере за њихово остварење.

Основни циљеви пословања у 2025. години су:

Раст бруто премије неживотних осигурања.....	6,52%
Раст бруто премије животних осигурања.....	10,0%
РОЕ принос на капитал.....	12-15%

Дефинисаним циљевима раста премије животних и неживотних осигурања у 2025. години, Компанија је усмерена ка очувању лидерске позиције на тржишту.

Поред наведених циљева, Компанија ће бити фокусирана пре свега на: испуњење регулаторних стандарда у погледу покрива техничких резерви, адекватности капитала и извештавања према регулаторним органима, рационализацију трошкова пословања, припремање за увођење концепта Solventности II и на наставак унапређења процеса рада.

8. АКТИВНОСТИ ДРУШТВА НА ПОЉУ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА

Према планираној динамици у периоду I-XII 2024. године реализовано је следеће:

- Извршена је ревизија свих услова за осигурање усева и плодова и Тарифе премије за осигурање усева и плодова, уз стављање ван снаге одређених услова осигурања, као и одговарајуће измене у аутоматском обрачуну за осигурање усева и плодова, са изменама системске штатге, због усаглашавања са изменама услова осигурања и тарифе премија, као и због усаглашавања пословних процеса са процесима које дефинише Правилник о подстицајима за управљање ризицима кроз премију осигурања усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и

- животиња, а у циљу испуњења захтева у потпуну документације и података које осигуравач мора да испоручи систему e-agat / e-rodíscaj да би осигураници остварили право на субвенцију.
- Извршене су измене Устова за осигурање гаранције путовања у циљу усклађивања са новим прописима.
- Извршене су измене и допуне Посебних услова за комбиновано осигурање мобилних телефона и других мобилних уређаја и одговарајуће тарифе премија, које подразумевају увећање максималне вредности телефона за које се може уговорити осигурање, као и могућност примене услова на различите канале продаје.
- Извршене су измене Тарифа премија за осигурање власника моторних возила од одговорности за штете причињене трећим лицима и Премијског система за осигурање власника моторних возила од одговорности за штете причињене трећим лицима, на основу Одлуке Управног одбора Удружења осигуравача Србије о ступању на снагу Минималне тарифе премија за осигурање власника моторних возила од одговорности за штете причињене трећим лицима и Премијског система за осигурање власника моторних возила од одговорности за штете причињене трећим лицима.
- Извршене су измене Тарифе премије путничког здравственог осигурања и Тарифе премије за пакет путног осигурања, које подразумевају повећање премије осигурања у циљу проактивног деловања на обезбеђење довољности премије пред предстојећу летњу сезону, уз одговарајућа прилагођавања апликативних система.
- Извршене су измене и допуне Посебних услова за колективно осигурање живота пензионера за случај смрти, Посебних услова за допунско осигурање лица од последица несрећног случаја (незгоде) уз колективно осигурање живота пензионера за случај смрти и Тарифе премија за колективно осигурање живота пензионера за случај смрти, у циљу повећања приступне старости пензионера која се први пут јављају у осигурање и др.
- Извршене су измене Општих услова добровољног здравственог осигурања, Посебних услова за колективно добровољно здравствено осигурање, Посебних услова за индивидуално добровољно здравствено осигурање, Тарифе премија за колективно добровољно здравствено осигурање и Тарифе премија за индивидуално добровољно здравствено осигурање, у циљу прилагођавања елемената предметних услова осигурања захтевима тржишта и интерним захтевима у циљу одржавање

тржишне позиције Компаније у предметној врсти осигурања, уз контролу резултата и бољу информисаност корисника услуга осигурања.

- Извршене су измене и допуне Устова осигурања и Тарифе премија за осигурање од одговорности возача за штете на роби у домаћем дружном превозу и међународном дружном превозу, према Конвенцији о уговору за међународни превоз робе друмом (СМР).
- Извршене су измене процедуре о поступању са електронским документима (пописе и др), које се односе на начин архивирања пописа, уз претходну дораду потребних апликација.
- Остале активности на изменама и допунама процедура, информатичких решења у вези са производима и процесима закључења осигурања и сл, укључујући и системске персонализоване предуговорне информације за добровољно здравствено осигурање за случај оболелања од рака.

9. ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА

Није било значајних догађаја након датума биланса стања, укључујући и било какве негативне развоје спорова у току против Друштва, нити нових материјално значајних судских и других спорова, који би захтевали додатна објашњавања или корекције приложених појединачних финансијских извештаја.

10. КОНСОЛИДОВАНИ НЕФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Као потписница "Глобалног договора" Уједињених нација за Србију и један од првих носилаца међународног сертификата IONET SR 10 у Србији, Компанија "Дунав осигурање" а.д.о. (у даљем тексту Компанија) посвећено и систематски реализује друштвено одговорно пословање у свим сегментима. У складу са тим Компанија је 2019. године усвојила Пословник о друштвеној одговорности.

У пословању Компанија примењује међународно призната начела друштвене одговорности и то:

- Одговорност
- Транспарентност
- Етичко понашање
- Поштовање интереса заинтересованих страна
- Поштовање владавине права
- Поштовање међународних стандарда понашања

- Поштовање људских права
- У складу са начелима друштвеног одговорног пословања, Компанија тежи ка доследној примени ЕСГ принципа у областима животне средине, друштвене заједнице и корпоративног управљања.

Компанија је и у 2024 години добитник значајног признања, награде „Мој избор“, у организацији Удружења потрошача „Моја Србија“, а у категорији „Осигуравајућа друштва“. У конкуренцији преко 1000 брендова, у бројним категоријама, Компанија је поново понела признање од стране оних који су најважнији – сами потрошачи.

Зависно друштво „Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом“ победник је у категорији „Најбоље друштво за управљање пензијским фондом у Србији за 2024. годину“ („Best Pension Fund Management Company Serbia 2024“) у избору Finance Denivative Magazine, светског пословног и финансијског магазина који се објављује у Холандији.

10.1. Однос према окружењу - заштита

Животне средине и друштва

Група тежи да тежи да оствари стабилан напредак у испуњавању стандарда у очувању животне средине, истовремено радити на смањењу свих негативних утицаја, одрживи развој и испуњење свих захтева за очување средине уз примену најбољих пракси управљања и одлучивања у овој области, што представља једну од статешких одлука имајући у виду друштвену одговорност Компаније. Активно подржава увођење зелених технологија у свим сферама пословања.

10.1.1. Управљање отпадом

У току 2024. године, Матично друштво је реализовала уговоре чији предмет је преузимање расхордованих основних средстава, отпадног папира и картона, гвожђа и чепика, пластике, тонера, текстила, отпадних ауто гума, отпадних опловних батерија, опасног и неопасног електронско - електричног и другог отпада, све у складу са Законом о заштити животне средине и другим важећим прописима. Изабраним рециклирима у току 2024. године предато је 21.046 килограма отпадног папира и картона који настаје у редовном пословању, 17.631 килограма електронског отпада, 7.800 килограма расхордованих основних средстава (чепик, гвожђе, текстил, дрво, пластика), отпадног алуминијума 120

килограма, отпадних гума 230 килограма, отпадних опловних батерија 29 килограма и 1.129 килограма отпадних тонера.

Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом врши разврставање отпада у групе (пластика, папир, картон, алуминијум и стакло) и пластичну амбалажу рециклира.

Друштво има уређене процедуре којима се управља свим опасним отпадом. Сав произведени отпад преузима привредно друштво ЈУГО-ИМПРЕХ Е.Е.Р. а.о.о. са којим Друштво има пословно техничку сарадњу о преузимању и рециклирању опасног отпада. Друштво је пријављено код Агенције за заштиту животне средине и у складу са законским обавезама обавештава и подноси извештаје.

Друштво Дунав осигурање а.д. Бања Лука након истека архиве сав папирни отпад одлаже фирмама које се баве рециклажом и прерадом папира, такође, остало одлагање отпада врши на местима која су посебно предвиђена за то, и то по врсти отпада.

Друштво Дунав РЕ је у 2024. години имало материјално улагање - донацију у заштиту животне средине у висини РСД 200.000,00. Наведена средства су утрошена у сврху развоја активизма у заштити животне средине у оквиру пројекта „Шумски караван“ ради унапређења животне средине у Републици Србији, одржане 05.04.2024. године у ОШ „Никола Тесла“ у Новом Саду. Овом приликом у дворшту школе је посађено тридесет садница („Дунав РЕ“ а.д.о. је обезбедио десет садница) наше аутохтоне врсте Панчићева оморика, а комплетан програм је укључивао следеће активности:

1. Едукативни део - предавање ученицима нижих разреда ОШ „Никола Тесла“ о важности очувања животне средине и подизање свести о заштити тог најважнијег ресурса.

2. Практични део – садња Панчићеве оморике у отгедном дворшту школе.

Акција је израз посвећености „Дунав РЕ“ а.д.о. еколошкој одрживости и манифестација друштвене одговорности, јер је улагање у заштиту природе не само морална, већ и пословна обавеза Друштва за стварање окружења у којем ће наша деца живети здравље. Ово је само један корак у дугорочној стратегији одрживости „Дунав РЕ“ а.д.о. и допринос изградњи боље будућности.

Друштво генерише комерцијални отпад који је типичан за канцеларијско пословање. Све активности у процесу третирања, сакупљања, складиштења и

излучивања отпада су у надлежности Комисије за примопредају расходоване ИТ опреме, електронског и осталог отпада, док се надзор над истим врши у оквиру Службе за безбедност и заштиту информација. У оквиру процеса минимализације количине отпада на извору, Друштво је у првој половини 2024. године путем даље дигитализације пословних процеса циљно спроводило мере рационализације потрошне папира за оне пословне процесе где је штампање документације обавезно.

Друштво Дунав ауто, на основу реализовања уговора за преузимање расходованих основних средстава, отпада и опасног отпада који настају у раду Друштва, а у складу са важећим прописима и изабраним привредним друштвима која обављају делатност рециклаже, предаје отпадна моторна уља, стакла, отпадне гуме, акумулатори, електронски отпад, отпадни тонери и слично. Отпад се у пословним јединицама, у којима настаје, складишти на местима која су технички опремљена за привремено чување.

Како по одредбама Закона о управљању отпадом, рок за привремено чување отпада, не може бити дужи од 36 месеци до предаје на третман, односно поновно искоришћење или одлагање у 2024. године Друштво није предавало привремено ускладиштен отпад, имајући у виду непопуњеност складишних капацитета.

Друштво Дунав Стокбрoкeр је закупца пословног простора који користи, одлагање отпада које настаје у свакодневном пословању је у обавези закуподавца. У 2024. години Друштво није имало потребе за одлагањем опасног отпада.

10.1.1.2. Енергетска ефикасност

Индиректна улагања у заштиту животне средине у Матичном друштву реализују се кроз спровођење активности на постављању лед расвете у циљу уштеде електричне енергије, редовним сервисирањем и извођењем радова на заваљвању елемената топлотно – раскладних система у циљу смањења губитака у потрошњи и постизања оптималне функционалности, заменом дотрајалих уређаја савременијим енергетски ефикаснијим, редовним одржавањем водоводних инсталација (у циљу смањења прекомерне потрошње и уштеде воде).

Дунав друштво за управљање доброволјним пензијским фондом у циљу уштеде електричне енергије, користи за грејање и хлађење пословног простора

најсавременије топлотне пумпе са високом ефикасношћу. На свим стакленим површинама Друштво је имплементирало посебне фолије које смањују лети претерано загревање пословног простора. Комплетна расвета у пословном простору је конципирана на лед технологији која троши минимално електричну енергију.

Друштво Дунав осигурање а.д. Банја Лука редовно одржава електричне и водоводне инсталације. У циљу spreчавања настаог штетног дотрајаја, Друштво бира пословне партнере као и добављаче који поштују ИСО стандарде.

Друштво Дунав РЕ се руководи коришћењем енергетски ефикасних средстава и опреме која има најмањи утицај на животну средину, генерисањем емисије штетних гасова. Друштво спроводи мере штедне енергије и прати резултате на годишњем нивоу по следећим критеријумима: емисија угљен-диоксида (CO₂ у тонама), потрошња електричне енергије (у kWh), уешће потрошне електричне енергије из обновљивих извора (у %), сепарација отпада (у %), просечна дневна потрошња канцеларијског папира (укупно листова по дану / по запосленом) и улагања у заштиту животне средине. Такође су спровођене активности на подизању свести запослених о потреби штедне енергије.

Друштво Дунав ауто набавком уређаја више енергетске ефикасности показује одговорно деловање у заштити животне средине.

10.1.1.3. Додатне активности у циљу заштите животне средине

Додатне активности које Компанија спроводи у циљу заштите животне средине огледају се кроз сарадњу са пословним партнерима.

При спровођењу поступака избора добављача за набавку производа и услуга (у зависности од врсте набавке), између осталог, понуђачима се упућује захтев за достављање доказа о организовању рада у складу са стандардима ИСО 9001 (менџмент квалитетом), ИСО 14001 (менџмент животном средином), ИСО 45001 (менџмент безбедношћу и здравља на раду), ИСО 27001 (менџмент информационом безбедношћу).

Сва повезана друштва настоје да у свом редовном пословању свакодневно воде рачуна о заштити животне средине.

10.2. Однос према запосленима

Група активно брине о својим запосленима, стварајући безбедно и здраво радно окружење и развијајући тимски дух. Унапређивањем и развијањем услуга, подизањем ефикасности пословања и иновативности, запослени Компаније стварају вредности које задовољавају захтеве, жеље и очекивања осигураника, акционара и окружења у којем Група послује.

10.2.1. Брига о запосленима

Брига о запосленима се спроводи у складу са законским прописима. Група, је ближе прописала своја права и обавезе правилницима, одредбама Колективног уговора и другим интерним актима.

Значајан вид бриге о запосленима представљају солидарна давања, односно материјална помоћ у случајевима рођења детета, смрти члана породице, болести запосленог као и чланова породице запосленог. Такође, као вид материјалне помоћи, Компанија издава средства за стипендирање деце преминулих запослених, ученика основних, средњих школа и факултета.

У оквиру функције за људске ресурсе у Матичном друштву је организован саветодавни рад који се састоји из два дела, кроз стручну помоћ запосленима који су у одређеним здравственим, психолошким или социјалним проблемима, као и кроз процес професионалног коучинга, у виду индивидуалног рада на отклањању потешкоћа и препрека у обављању посла.

Група поштује права запослених на синдикално удруживање и колективно заступање и права на колективно преговарање. У Компанији је организована Синдикална организација Компаније са циљем да заступа интересе запослених у складу са Колективним уговором.

Брига о здрављу

Група има одржив систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду који је саставан са законском регулативом. Спроводи се оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад и Програм основне обуке из заштите од пожара.

Посебну пажњу **Матично друштво** посвећује заштити материјалног (трудница, родитеља, усвојеноца и друго) и заштити особа са инвалидитетом и здравственим сметњама, а све у складу са Законом.

Запослени у Матичном друштву на основу закљученог ДЗО имају право на здравствене прегледе у оквиру полисе осигурања и на систематски преглед, који може бити општи или специјалистички преглед (кардиолошки преглед - КБЦ Дедиње).

Квалитет радне средине, обезбеђује се на начин који узима у обзир адекватан пословни простор, услове радне средине и квалитетно функционисање средстава за рад.

Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом, спроводи све законом прописане обавезе које се односе на заштиту запослених. У том смислу, Друштво испуњава све законске обавезе из области безбедности и здравља на раду, противпожарне заштите, превентиве. Даље, поред основног колективног осигурања запослених од последица незгоде, Друштво је запослене осигурало и по основу полисе за случај тежих болести и хируршких интервенција. Такође, Друштво улађује добровољни пензијски допринос за своје запослене до висине максимално неопорезивог износа, а поред тога интерним актима предвиђена је могућност пружања солидарне помоћи запосленима за случај дуже и теже болести запосленог/члана уже породице, за куповину лекова/помоћ у трошковима лечења, елементарне непогоде и у другим оправданим случајевима.

Дунав осигурање а.д. Бања Лука поштује све законске, подзаконске и интерне акте. У сарадњи са пословним партнером ЕИБ Интернационал, Друштво организује обуку из области оспособљавања запослених за безбедан и здрав рад и Програм основне обуке из заштите од пожара. Такође, постоји Правилник о поступку заштите од узнемиравања код послодаваца, као и Смернице за превенцију и спречавање узнемиравања на раду. У сарадњи са Синдикалном организацијом Друштво даје материјалну помоћ у случајевима рођења детета, смрти члана породице. Синдикална организација заступа интересе запослених у складу са законом и другим интерним актима. Друштво у циљу бриге о запосленима сваке године организује систематски преглед.

Друштво **Дунав РЕ** приоритетно води рачуна о здрављу, безбедности и заштити на раду својих запослених. Редовно се спроводе периодичне контроле радног простора и техничких средстава за рад, у циљу смањења утицаја истих на

здравље запослених. Надзор над истим је у делокругу одговорности Службе за безбедност и заштиту информација.

Запосленима су омогућени периодични систематски прегледи у надлежним здравственим установама, приватно здравствено осигурање, као и 24-часовно осигурање за случај незгоде и смрти запослених (опционо и чланова породице).

Запосленимау **Друштву Дунав ауто** на основу закљученог ДЗО су омогућени систематски прегледи у надлежним здравственим установама, приватно здравствено осигурање, као и колективно осигурање за случај незгоде и смрти запослених (опционо и чланова породице). Такође, Друштво уплаћује добровољни пензијски допринос за своје запослене. Модели бриге о запосленима које Друштво спроводи предвиђени су одредбама Колективног уговора. Материјална помоћ запосленима је вид бриге о запосленима, која се остварује кроз солидарна давања у случајевима рођења детета, смрти запосленог или члана породице, као и тешке болести запосленог. Друштво је омогућило и остваривање права запослених на синдикално удруживање и права на колективно преговарање. Синдикату су обезбеђени услови за деловање у складу са његовом улогом у заштити права и унапређења професионалних и економских интереса запослених у складу са законом и Колективним уговором.

Друштво Дунав Стокброкер. Запослени у друштву имају сва права прописана Законом о раду и Правилником о раду. Запослени у Друштву на основу закљученог ДЗО имају право на здравствене прегледе у оквиру полисе осигурања и на систематски преглед, који може бити општи или специјалистички преглед. Квалитет радне средине, обезбеђује се на начин који узима у обзир адекватан пословни простор, услове радне средине и квалитетно функционисање средстава за рад.

Кадровска питања

Правилницима о организацији и систематизацији послова у оквиру Групе, за све запослене су дефинисани степен образовања и компетентности које су неопходне за обављање послова. Компетенције запослених се процењују на основу одговарајућег формалног образовања, радног искуства и посебних услова за обављање послова.

Група омогућава запосленима образовање, стручно оспособљавање и усавршавање када то захтевају потребе процеса рада и увођење новог начина и

организације рада. Трошкови образовања, стручног оспособљавања и усавршавања обезбеђују се из средстава Групе.

Од стране надлежних руководилаца свих организационих јединица у Матичном друштву Функција за људске ресурсе прибавља предлог/захтеве за обуке запослених које је потребно спровести током наредне године. Такође, уколико се због потребе посла (нпр. измене закона, примена нових прописа и др.) у току године укаже потреба за додатним обукама запослених, оне се посебно одобравају у складу са планираним буџетом надлежне организационе јединице.

У току 2024. године одрано је 37 интерних обука на којима је присуствовало 1.024 учесника, као и 121 екстерна обука на којима је присуствовало 482 учесника.

Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом, планира и спроводи екстерне и интерне обуке запослених на начин да унапреди обављање послојних и подржи увођење нових радних позиција. Друштво спроводи:

- редовне годишње обуке свих запослених из области: Спречавање прања новца и финансирања тероризма, информатичке безбедности и слободног приступа информацијама од јавног значаја,
- Припремне обуке трећих лица за полагање стручног испита за издавање дозволе физичким лицима за обављање послова информисања о чланству у ДПФ,
- Редовне обуке из области ИТ – Дан информатичке сигурности.

У пословној 2024. години одржане су обуке из области интерне ревизије, маркетинга, информационих технологија, слободног приступа информацијама од јавног значаја, архивирања, спречавања прања новца и финансирања тероризма

Дунав осигурање а.д. Бања Лука – на основу донешених нових услова и тарифа у току 2024. године Друштво је организовао две интерне обуке за запослене у продаји, као и за нове раднике. На захтев запослених Друштво подржава учешће на семинарима из области финансије и рачуноводство као и из области радно право и радни односу у РС и ФБиХ.

Друштво Дунав РЕ спроводи континуирану обуку запослених по свим сегментима пословања, у складу са организационим потребама и новим трендовима на домаћем и међународном тржишту реосигурања. У интерне обуке

спладају редовна радна обука, електронско образовање и коришћење стручне библиотеке Друштва. У екстерне обуке спадају семинари, вебинари, стручна саветовања и пословна пракса. Друштво улаже у систем стручног оспособљавања новозапослених путем менторског рада са постојећим кадровским потенцијалом који поседује вишегодишње ускуство и праксу у ресоигурању, затим путем електронског образовања, семинара и вебинара. Постојећи запослени имају могућност даље стручног усавшавања и стицања нових или посебних вештина путем индивидуалног рада, на семинарима, вебинарима и пословним праксама. Друштво редовно упућује запослене на стручне семинаре и пословне праксе које организују релевантне образовне институције, професионална удружења и пословни партнери у земљи и иностранству. У оквиру интерних и екстерних обука, прати се просечан број часова обуке по запосленом. У 2024. години, Друштво је остварило просечних 18,5 часова обуке по запосленом. Укупан број реализованих обука је 20, од чега 15 интерних и 5 екстерних.

Друштво Дунав ауто врши обуке запослених у виду интерних обука контролора на линији техничког прегледа, а у вези са применом прописа из области техничког прегледа возила као и правилног руковања опремом за вршење техничког прегледа. Друштво на годишњем нивоу обезбеђује запосленима континуирана усавшавања овлашћених заслупника у осигурању, као и обуке за стицање нових лиценци. Такође, Друштво уредно врши обуке запослених у циљу заштите безбедности и здравља на раду.

Друштво Дунав Стокброкер. У периоду I-XII 2024. године извршене су две обуке запослених везана за спречавање прања новца и финансирања тероризма.

10.2.2. Родна равноправност и поштовање људских права

Матично друштво поступла у складу са одредбама Закона о родној равноправности (Сл. гласник РС, бр. 52/21) и Правилника о вођењу евиденције и извештавању о остваривању родне равноправности и сагласно одредбама закона сваке године сачињава. Годишњи извештај о остваривању родне равноправности Компаније "Дунав осигурање" а.д.о.и Евиденцију података о остваривању родне равноправности Компаније "Дунав осигурање" а.д.о. који се достављају Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог, Управи за родну равноправност.

Матично друштво има разнолику родну структуру и има изабалансирао учешће оба пола у укупном броју запослених. У родној структури менаџмента учешће жена је на задовољавајућем степену. У укупном броју обука запослених подејнако су заступљена оба пола.

Запослени у Матичном друштву имају третман једнаких могућности и поступања независно од расе, пола, родитељства, вере, политичке припадности, личних односа, националности, друштвеног порека, здравља, старости, инвалидитета и других личних карактеристика.

Компанија поштује начела да се према запосленима не сме примењивати директна или индиректна дискриминација у запошљавању, едукацији, напредовању и промоцији, или да се на неки начин повреди повезана права. Компанија негује политику толеранције, изградњу колективног и тимског рада.

Родна и квалификациона структура у Групи на дан 31. децембра 2024. године

Степен СС	Компанија Дунав осигурање		Дунав ДЗУ добр. пензијским фондом		Дунав осигурање ад. Бања Лука		Дунав РЕ а.д. Београд		Дунав ауто д.о.о Београд		Дунав Стокброкер ад. Београд		Укупно	
	Пол													
	Мушки	Женски	Мушки	Женски	Мушки	Женски	Мушки	Женски	Мушки	Женски	Мушки	Женски	Мушки	Женски
I	0	3											0	3
II	6	7											6	7
III	46	71			7	6			128	1			163	78
IV	328	747	3	7	39	49	4	5	106	22	1	1	461	834
V	5	5				1			3	1			8	7
VI-1	166	268	3	3	5	4	2	4	9	5		1	165	265
VI-2	0	3					4	7					4	10
VI-1	467	741	9	9	26	34	4	12	32	53	3	2	571	851
VI-2	31	46	2		2	3							35	49
VIII	5	6	1										6	6
УКУПНО	1.085	1.897	18	19	79	97	14	28	278	82	4	4	1.479	2.127

Старосна структура Групи на дан 31. децембра 2024. године

Опис	Компанија Дунав осигурање	Дунав ДЗУ		Дунав осигурање а.д.о. Банја Лука		Дунав РЕ а.д.о. Београд		Дунав ауто а.д.о. Београд		Дунав Stockbroker а.д. Београд	
		добр. пензијским фондом	а.д. Банја Лука	а.д. Банја Лука	а.д. Банја Лука	Београд	Београд	Београд	Београд	а.д. Београд	а.д. Београд
Просечна старост запослених (у годинама)	45,6	49,5	44,0	45,1	44,0	48,0					
Просечан радни стаж (у годинама)	12,0	22,5	17,0	16,1	15,0	20,0					
Удео жена по нивоима управљања (у%):											
Ниски ниво											
		60	66,0	60,0		0,0					
Средњи ниво	34,0	20,0	33,0	87,5		0,0					
Високи ниво	20,0	33,3	5,0	100,0	37,0	0,0					
Највиши ниво (органи управљања)	75,0	33,3	28,0	0,0		0,0					

Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом приликом регрутације, селекције, одабира нових запослених, као и у свакодневном пословном односу према запосленима и свим заинтересованим странама (пословним партнерима, државним органима, медијима, органима оснивања, итд.) поступла у складу са забраном дискриминације на основу пола, полних карактеристика, односно рода, као и поштовањем, заштитом и промовисањем људских права.

Дунав осигурање а.д. Банја Лука послује на целој територији БиХ. Приликом запошљавања радника не врши дискриминацију ни по ком основу (по основу пола, политичке опредељености, етничке припадности, верске опредељености и сл.). Такође, битно је напоменути да у Друштву влада колективни и тимски рад.

Друштво Дунав РЕ спроводи политику родне равноправности и поштовање људских права у оквиру усвојених фактора социјалне политике у пословању. Посебна пажња се поклања поштовању различитости и пружању једнаких могућности за све.

Друштво Дунав Ауто примењује у раду све позитивне прописе у области родне равноправности и сваке године сачињава Годишњи извештај о остваривању родне равноправности и Евиденцију података о остваривању родне равноправности који се достављају Министарству за људска и мањинска права и друштвени дијалог, Управи за родну равноправност.

У складу са поштовањем начела забране било ког облика дискриминације, Друштво омогућава запосленима третман једнаких могућности независно од пола, расе, вере, политичке припадности, националности, друштвеног порекла,

родитељства, здравља, старости, инвалидитета и других личних карактеристика. Друштво негује политику толеранције, изградњу колективног и тимског рада.

Родна структура запослених у Друштву је 22% запослених женског пола и 78% запослених мушког пола.

Како је делатност Друштва, техничко испитивање и анализа возила, регулисана Законом о безбедности саобраћаја на путевима и Правилником о техничком прегледу возила, који прописују да посао контролора могу обављати лица машинске струке, то је условило већи број запослених мушког него женског пола, будући да су у питању занимања за која се у највећем броју случајева опредељују припадници мушког пола.

У складу са одредбама Закона о раду, Колективним уговором Друштва предвиђена је обавеза образовања, стручног оспособљавања и усавшавања запослених без обзира на полну припадност.

Укупан број запослених упућених на стручно усавшавање или обуку током периода 01.01.2024. године до 31.12.2024. године износи 55, а од тога 27 особа мушког пола, док је број особа женског пола 28. Из наведених података види се да су запослени припадници оба пола упућени на обуку.

Од укупног броја руководилаца којих је укупно 10, 5 руководилаца су особе мушког пола, а 5 су особе женског пола.

Код избора руководилаца и напредовања, тј. приликом вођења каријере запослених, поступла се сходно установљеним процедурама и законским одредбама, тако да се приликом предлагања напредовања запослених, одлука не заснива на полној припадности, већ на квалификацијама, стручности, искуству, радном учинку и другим објективним критеријумима. Током извештајног периода, постојала је израженија флукутација запослених на пословима из области техничког прегледа возила. У Друштву постоји равнотежа у броју особа примљених у радни однос, односно особа којима је радни однос престао. У случају престанка радног односа у Друштву, није било случајева отказа уговора о раду на основу полне неравноправности.

У Друштву се води рачуна о поштовању законских прописа из области рада и запошљавања, као и осталих прописа којима се забрањује било какав вид дискриминације.

Дунав Стокброкер

Узимајући у обзир величину Друштва (свега 8 запослених) Друштво нема утврђену посебну политику родне равноправности и поштовање људских права. Запослени у Друштву имају третман једнаких могућности и поступања независно од расе, пола, родитељства, вере, политичке припадности, личних односа, националности, друштвеног порекла, здравља, старости, инвалидитета и других личних карактеристика. Друштво поштује начела да се према запосленима не сме примењивати директна или индиректна дискриминација у запошљавању, едукацији, напредовању и промоцији, или да се на неки начин повреди повезана права. Друштво негује политику толеранције, изградњу колективног и тимског рада.

10.2.3. Борба против корупције и питања у вези са подмићивањем

Компанија „Дунав осигурање“, као друштвено одговорна Компанија, тежи највишим стандардима пословања и као таква, одређена је да спречи сваки појавни облик корупције и мита у свом пословању.

Политика против мита (ИСО 37001:2016), коју је Компанија усвојила јануара 2021. године имплементирана је у Правилнике и процедуре Компаније, у оквиру којих је прописан начин спровођења контрола, извештавања и процесуирања појавних облика мита и корупције.

Такође, у оквиру спровођења Плана интегритета, сходно одредби члана 95. Закона о спречавању корупције, 10. маја 2024. године, донет је Правилник о поклонима и управљању сукобом интереса у Компанији „Дунав осигурање“. У оквиру Правилника дате су дефиниције мита, пригодних и протокаторних поклона, сукоба интереса и др., и прописана је процедура у случају да неко од запослених прими поклон, као и у случају да постоји сукоб интереса.

Фебруара 2024. године усвојена је Анализа и процена ризика од појаве мита у Компанији, који ризик је на основу анализе пословних процеса и процедура у Компанији, оцењен као низак. У току 2024. године, није било пријава у вези мита и корупције.

Компанија је спровела у целости први циклус обуке „Етика и интеритет“ на даљину, и доставила Извештај 29.01.2024. Агенцији за спречавање корупције. Укупан број запослених који су до сада завршили обуку је 3.013 од чега 1.117 мушкараца и 1.896 жена.

Сви запослени у Дунав друштву за управљање добровољним пензијским фондом у обавези су да се придржавају свих важећих закона о корупцији при вршењу својих дужности. Притом, пословање Друштва и фонда којим Друштво управља је апсолутно транспарентно и под свакодневним посредним надзором надлежног контролног органа.

Фактори управљања које је Друштва Дунав РЕ усвојило, подразумевају високе стандарде корпоративног управљања и поштене пословне праксе у складу са законом дефинисаним процедурама, коришћење тачних и транспарентних метода у рачуноводству и извештавању, адекватну процену кандидата за чланове Извршног и Надзорног одбора, избегавање сукоба интереса при избору чланова управе и избегавање политичког или било каквог утицаја ради обезбеђења поволнијег третмана Друштва. Друштво стриктно спроводи поштовање свих законских регулатива Републике Србије, са стратешким циљем очувања стабилног и профитабилног пословања, као и репутације професионалног реосигуравања на домаћем тржишту осигурања и међународном тржишту реосигурања

Надзор и контролу основне делатности Друштва Дунав ауто врши МУП Републике Србије. Новим правилником могућност подмићивања, сведена је на минимум. Све време процес се снима камерама, фотографике се, тако да се све грешке процесуирају. У самом Друштву спроводе се интерне контроле, како техничке тако и финансијске природе.

Дунав Друштво Стокброкер је трајно одређено да спречи сваки појавни облик корупције и мита у свом пословању и с тим у вези предузима и спроводи све законом прописане обавезе. Узимајући у обзир делатност и величину Друштва ризик појаве корупције и подмићивања у Друштву је мали због чега не постоји посебан облик борбе против корупције и подмићивања.

10.2.4. Остале активности на пољу бриге о запосленима

У оквиру Групе постоји и посебна секција „Дунав Арс“ која се бави уметношћу, пре свега сликарством, вајарством, поезијом и фотографијом. У холу Матичног друштва, у Македонској 4, током године се организују бројне изложбе различитих еминентних уметника. Удружење планинара „Дунав“ окупуља запослене који су љубитељи природе и заједно проводе време на организованим планинарским излетима, а неки од њих већ су освојили више познатих светских врхова – Монт Еверест, Денали, Тубкал...

Један од показатеља бриге о запосленима, као најбитнијем ресурсу Компаније, огледа се и у ниској стопи флукутације запослених. У 2024. години износила је 10,05%, док је просечан радни стаж у Компанији 17 година.



10.3. Однос према клијентима

Од пресудне важности за пословање Групе је стално унапређење бриге о клијентима и квалитетно комуницирање са клијентима кроз све врсте канала комуникације.

Основно начело, којим се Компанија „Дунав осигурање“ већ годинама руководи је постављање корисника услуга осигурања у центар својих активности. Компанија настоји да развија способност разумевања и адекватног одговарања на потребе клијената, да развија вештине проактивног реаговања на примедбе а све у циљу успостављања и одржавања односа поверења и дугорочне појачања.

Матично друштво константно унапређује своје дигитално пословање у складу са захтевима тржишта, настојећи да што већи број услуга пружи и онлајн. Током 2024. године, настављени су процеси на побољшању корисничког искуства

приликом куповине путног здравственог осигурања, предпријаве штета као и подношења захтева за инфо понуду за готово све врсте осигурања.

Током 2024. године, преко Контакт центра је примљено 5803 захтева – предпријава штета, а од тог броја се око две трећине односило на добровољно-здравствено осигурање. У истом периоду, примљено је и 3.647 захтева за понуду разних производа осигурања.

Клијентима се пружају све неопходне информације везане за производе, детаљно представљају услови осигурања, упознају и учествују им се све неопходне писане информације, водећи рачуна да се у потпуности испуштају строга правила заштите података о личности. Током 2024. године у Контакт центру је примљено и обрађено више од 44.434 позива и 39.732 мејла.

Посебну пажњу Компанија посвећује процедурама управљања приговорима, које корисници услуге осигурања могу достављати лично, поштом или онлајн.

Сви приговори који долазе у Компанију распоређују се по хитном поступку, како би се скратили предвиђени рокови за решавање приговора. Евидентирање и пратење тока приговора спроводи се кроз посебан софтвер, а подносиоци приговора, у сваком тренутку имају могућност провере статуса свог приговора, позивањем Контакт центра. Током 2024. године регистровано је, сервисирано и обрађено 4.269 приговора..

Такође, уочено је и константно смањење броја приговора које долазе од стране Народне банке Србије, где је 2022. године регистровано 347 приговора, током 2023. године 325, а 2024. године 303 приговора. Из године у годину се бележи повећан број захтева и упита који стижу преко Контакт центра Компаније. Настоји се да се реше сви захтеви и дају одговори везано за осигурање, те понуде најбоља могућа решења. Контакт центар сервисира продају свих врста осигурања, пријаве штета, прати процесе онлајн куповине која се обавља на компанијском сајту а у сарадњи са Удружењем осигуравача Србије, пружа информације везане за записнике МУП-а.

У Дунав друштву за управљање добровољним пензијским фондом клијенти се информичу директно позивањем контакт телефона запослених истакнутих на сајту и имејлом, путем кол центра оснивања, достављањем корисничких имена и шифри за увид у стање рачуна 24/7 и достављањем годишњих извода са стањем

на рачуну за претходну годину. Доплатом у просторије Дунав Друштва клијенти у разговору са запосленима добијају све потребне информације.

Друштво води рачуна и о одабиру пословних партнера. Самим тим што за своје запослене уплаћују додатну пензију у Дунав пензијски фонд, реч је о компанијама које имају високо развијену свест о заједници, запосленима и уопште бољем стандарду запослених.

Дунав осигурање а.д. Бања Лука. Клијенти се у директној комуникацији са Преузимачима осигурања, односно радницима који врше продају осигурања упознају са свим потребним информацијама и условима осигурања. Управа Друштва је у сталном контакту са корпоративним клијентима и другим клијентима, те се на тај начин добију све потребне информације. У случају остварења ризика Друштво је такође на услузи клијентима у било које доба дана. Поред директне комуникације о производима Друштва и другим битним информација за клијента, информисање клијената се још врши путем веб сајта, писане и усмене комуникације, а на сличан начин се прикупљају и повратне информације. Оштећени могу да добију сва улутства од запослених у Сектору за штете, а у вези са процедуром пријаве и наплате штете у случају штетног догађаја. Такође, Друштво као члан удружења осигуравајућих друштвава Републике Српске спроводи активности за репутацију тржишта осигурања.

Код Друштво Дуна РЕ усвојени фактори управљања подразумевају да Друштво користи танне и транспарентне методе у извештавању и комуницирању. Сва документа од значаја за пословање се објављују на веб-порталу Друштва. Друштво избегава сукоб интереса у пословању и обезбеђење поволнијег положаја на тржишту на којем послује. Такође, Друштво примењује високе стандарде корпоративног управљања, спроводи поштене пословне праксе, користи тачне и транспарентне рачуноводствене методе и избегава дискриминацију пословних партнера по било ком основу. Такође, Друштво послује по принципима одрживог осигурања и резултате објављује у годишњем извештају о одрживом пословању на веб-порталу.

Имајући у виду одговорност према цендентима и осталим пословним партнерима, Друштво стриктно спроводи политику поверљивости и чувања пословне тајне у домену примљених података и информација потребних за обављање послове реосигурања.

Ценденти и пословни партнери морају безусловно делити исте професионалне, етичке и моралне вредности као и Друштво. У оквиру основних пословних

активности, Друштво врши проверу пословних партнера према степену имплементације ESG фактора у пословање, такође спроводи негативни скрининг пословних партнера према изложености одређеним индустријама.

Како је претежан део пословања Друштва Дунав ауто вршење услуга, унапређење брине о клијентима је значајан аспект поступања, којим се у центар активности поставља однос према корисницима услуга.

Са циљем адекватног разумевања потреба клијената, Друштво активно реагује на примедбе, а ради успостављања и одржавања односа поверења. Корисници услуга примедбе упућују путем приговора лично, поштом или онлајн. Решавање приговора се обавља у најкраћем року, по хитном поступку.

Клијентима је омогућено телефонским путем заказивање техничких прегледа возила и пружање свих неопходних информација које су везане за целокупну регистрацију возила и то подаци о висини трошкова обавезног осигурања од аутоодговорности, обавезних такси, радног времена објеката и локацијама.

У Друштву Дунав Стокброкер брига и однос према клијентима је регулисан Правилницима пословања Друштва, Правилником о спречавању сукоба интереса и другим актима Друштва.

10.4. Однос према заједници

У складу са слоганом "Пријатељ острје пријатељ", Матично Друштво покаже друштву у којем послује и на тај начин заједници враћа део онога што јој је подарила за деценије у којима је постала успешна компанија и стуб осигурања у земљи.

Компанија је своје активности усмерила на подршку локалној и широј друштвеној заједници. Посебно је оријентисана на партнерство, односно циљ бр. 17 под називом „Партнерством до циљева“ преко којег реализује и све остале циљеве одрживог развоја које је Организација Уједињених нација дефинисала 2015. године у Паризу.

Остварено је партнерство на свим нивоима, како са локалном заједницом, органима локалне самоуправе, министарствима и другим владиним институцијама, тако и са невладиним сектором, спортским удружењима, образовним установама, породицама којима је потребна помоћ, талентованим појединцима и другима.

Компанија улаже у образовање, спорт, културу, здравство и уметност и помаже социјалне и пројекте хуманитарног карактера.

Неки од најзначајнијих пројеката су:

- "Пријатељ од детињства" који Компанија реализује са бројним партнерима. То је најбројнији и најугицајнији пројекат који се реализује у Србији, али делом и у региону бивше Југославије. Водећи партнер у том пројекту је организација "Спортске игре младих" која промовише начин живота чији су основни постулати разумевање, пријатељство, поштовање различитости, солидарност и фер-плеј, као најдејелотворнија алтернатива свим негативним утицајима данашњице, пре свега вршњачког насиља.

- Хуманитарне активности, као континуирана донаторска подршка десетинама локалних спортских, културних и еколошких удружења, појединаца и организација, као и пројектима у локалним заједницама чији је циљ очување спортског духа код деце и омладине, културе, традиције и обичаја, економски развој локалне заједнице, посматрање образовања и заступање одласка младих са села и мањих средина. Ту су и донације школама, домовима здравља, болницама, клиничким центрима, прихватилиштима, спортским колективима, КУД-овима, деčим центрима и клубовима, омиљачинским организацијама, еколошким пројектима, удружењима очувања традиције и културе, удружењима жена.

Компанија је подржала следеће хуманитане пројекте:

- "С Тамаром у акцији", је постављена сарадња и у 2024. години и тим путем прихена подршка социјално најугроженијим породицама у Србији с акцентом на целу територију Републике.
- Пројекат „Здравље жена Србије“, у организацији магазина „Лепа и Срећна“, као подршка подржању културе одржавања здравља жена кроз стручне савете и решења.
- Едукативни панел дискусије у циљу оснаживања женског активизма „НИСИ САМА, ОДВАЖИ СЕ“. Промоција политике Компаније у правцу развоја женског активизма и шире заступљености жена у јавном животу и пословним и другим активностима у друштву
- Покрет „3 плус“, троје и више деце, и у 2024. години је постављена сарадња и тим путем пружена подршка породици као кључној ћелији друштва, као и помоћ у решавању пада natalитета и финансијска подршка бројним породицама, са троје и више деце. Циљ пројекта је да

се пружи подршка пораста natalитета у Србији и неговане породичних вредности.

- Центар за несталу и зостављану децу „Игор Јурић“, Компанија је од почетка актуализације овог друштвеног проблема ангажована на подршку пројектима који решавају кризне ситуације и подстицну друштвену бригу о овој теми.

- Подршка култури и промоција Компаније се огледа кроз подршку великим пројектима у култури и образовању у 2024. години:

- Подршка за реализацију филмског пројекта о животу Кнеза Михаила "Што се боре мисли моје",
- Подршка реализацији филмског пројекта „Волџа синовијева“,
- Спонзорска подршка филмском документарном пројекту „Тилина“ (о најзначајнијим српским средњовековним манастирима),
- Спонзорство и подршка филмском пројекту „Хероји Халијарда“,
- „Београде five fest“, концерт Антониса Ремоса, Ника Кејва, Јасмин Леви и Марике;
- ФЕСТ, подршка најзначајнијем филмском фестивалу који је неизоставни део културне и туристичке мапе града Београда.

Остало:

Бројне спортске, сајамске и забавне манифестације које је Компанија подржала у протеклој 2024. години су, између осталих:

- Зимско културно забавна манифестација "Зимска бајка" у Савском парку;
- Спонзорска подршка сајму пензионера у Нишу и Новом Саду;
- Београде орен 2024, подршка међународном тениском АТП турниру 250;
- Спонзорска подршка одржавању светског шампионата у боду билдингу, боду фитнесу и аеробику, у Чанку;
- Спонзорска подршка Тениској академији Типсаревит;
- Спонзорство сајма електричних возила у НС EV DAYS NS;
- Сајамско-културна манифестација Vine vision.

Компанија традиционално организује акције поделе новогодишњих пакета деци са посебним потребама, установама за небринуту децу, прихватилиштима, удружењима и центрима за социјално старање у више градова у Србији. Слањем пакета широм земље, Компанија је и 2024. године показала посвећеност друштвеној заједници, чинећи добра дела и помажући изградњу лепшег и хуманијег окружења.

Дунав друштво за управљање доброволјним пензијским фондом брине о заједници, о унапређењу образовања, пружа подршку развоју спорта и различитих спортских манифестација итд. У пословној 2024. години на име донација одобрено је 4.659.280,00 динара.

Дунав осигурање а.д. Бања Лука помаже друштвену заједницу на начин, да одобрава новчана средства, кроз спонзорства, донације, стипендије и једнократне новчане помоћи спортским клубовима, културно уметничким друштвима, школама, удружењима, од којих су најзначајнији: Бања Лука фест", Бањалучка зима", ФК Борац Бања Лука", УГ Доброд срца", Центар за спорт Звездаци" и многе друге.

У периоду од 01.01.-31.12.2024. године, укупно је одобрено 392.356,41 КМ и то:

- Спонзорство – 193.433,33 КМ,
- Донације – 171.969,10 КМ,
- Стипендије – 9.230,00 КМ,
- За лечење – 17.723,98 КМ.

Усвојени Фактори социјалне политике Друштва Дунав РЕ подразумевају да је Друштво одговорно и одређено за допринос заједници путем различитих хуманитарних активности. Друштво је у 2024. години уплатило хуманитарну помоћ – донацију у износу РСД 200.000,00 односила се на набавку и садњу десет садница заштитене врсте Панчићева оморица у дворишту ОШ "Никола Тесла" у Новом Саду, у склопу едукације ученика нижих разреда о важности очувања животне средине. Друштво ће и у наредном периоду наставити са истим активностима, као доказ трајног одређања за помоћ заједници.

У периоду I-XII 2024. године Друштво Дунав Стокброкер није уплативано донације.

11. ИЗВЕШТАЈ О КОРПОРАТИВНОМ УПРАВЉАЊУ

11.1. Извештај о корпоративном управљању Матичног друштва

У складу са чланом 368. Закона о привредним друштвима ("Службени гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018 и 91/2019 109/2021) и чланом 68. Статута Матичног друштва, Извршни одбор Матичног друштва је у 2016. години донео Одлуку о прихватању Кодекса корпоративног управљања Привредне коморе Србије, објављеном у "Службеном гласнику РС", бр. 99/2012, као Кодекс који се примењује у пословању Компаније.

11.1.1. Права акционара

Права акционара Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о. су следећа:

- право учешћа и гласања на Скупштини, тако да једна акција увек даје право на један глас;
- право на исплату дивиденде;
- право учешћа у расподели ликвидационог остатка или стечајне масе у складу са законом којим се уређује стечај;
- право пречет стицања обичних акција и других финансијских инструмената заменивих за обичне акције, из нових емисија;
- друга права у складу са законом и Статутом.

Информисаност акционара спроводи се у складу са законима и Статутом Матичног друштва. Информисаност осталих лица спроводи се у складу са важећом законском регулативом.

У периоду од I-XII 2024. године одржане су 3 седнице Скупштине акционара (1 редовна и 2 ванредне).

11.1.2. Избор, састав и рад органа управљања, одбора, комисија и њихове надлежности

Управу Матичног друштва чине Надзорни одбор и Извршни одбор.

11.1.3. Избор чланова органа управљања

Избор чланова Извршног и Надзорног одбора Компаније и одлучивање о накнадама дефинисани су одредбама Статута, Закона о осигурању и Закона о привредним друштвима.

У складу са Законом о осигурању, чланови управе Компаније, чланови Надзорног и Извршног одбора, пре именовања од стране органа дефинисаних у Статуту Компаније, добили су сагласност за обављање функције члана управе од Народне банке Србије.

Скупштина одлучује о именовању и разрешењу чланова Надзорног одбора и утврђивању накнада за њихов рад.

Надзорни одбор одлучује о именовању и разрешењу председника и чланова Извршног одбора и чланова Комисије за ревизију и одређује накнаду за њихов рад.

11.1.4. Састав органа управљања

Састав Надзорног одбора, у извештајном периоду:

1. **Тајана Вукић**, представник Републике Србије, председник, (независан члан). По образовању је мастер инжењер организационих наука. Мандат траје до 14.05.2026. године (четворогодишњи). Решење Народне банке Србије Г. бр. 3133 од 07.02.2022. године.
2. **Светислав Трифуновић**, представник Републике Србије, члан, (независан члан). По образовању је дипломирани економиста. Мандат траје до 14.05.2026. године (четворогодишњи). Обавља функцију председника Комисије за ревизију Компаније. Решење Народне банке Србије Г. бр. 3159 од 08.02.2022. године.

3. **Милена Марковић**, представник Републике Србије, члан. По образовању је дипломирани правник. Мандат траје до 14.05.2026. године (четворогодишњи). Решење Народне банке Србије Г. бр. 3765 од 02.03.2022. године.

4. **Сандра Докић**, представник Републике Србије, члан. По образовању је мастер економиста, дипломирани правник. Мандат траје до 29.12.2026. године (четворогодишњи). Решење НБС 11859 од 09.12.2022. године.

Чланови Извршног одбора:

1. **Ивана Соковић**, председник Извршног одбора. По образовању је мастер инжењер организационих наука. Мандат траје до 19.05.2026. године (четворогодишњи). Председник је Скупштине Државне путрије Србије, председник Управног одбора Удружења осигураваача Србије и члан Управног одбора „Дунав осигурање“ а.д. Бања Лука. Решење Народне банке Србије Г. бр. 5474 од 21.04.2022. године.

2. **Милош Милановић**, члан. По образовању је дипломирани правник. Мандат траје до 19.05.2026. године (четворогодишњи). Председник је Надзорног одбора „Дунав ауто“ а.о.о. Решење Народне банке Србије Г. бр. 5475 од 21.04.2022. године.

3. **Бојан Рачевић**, члан. По образовању је мастер менаџер у области менаџмента и бизниса. Мандат је престао подношењем писане оставке 28.01.2025. године. године, на место члана Извршног одбора. Члан је Надзорног одбора „Дунав ауто“ а.о.о. Решење Народне банке Србије Г. бр. 5473 од 21.04.2022. године.

4. **Мило Марковић**, члан. По образовању је дипломирани економиста. Мандат траје до 19.05.2026. године (четворогодишњи). Решење Народне банке Србије Г. бр. 5476 од 21.04.2022. године.

5. **Зоран Суботић**, члан. По образовању је дипломирани економиста. Мандат траје до 02.12.2026. године (четворогодишњи). Председник је Управног одбора „Дунав осигурање“ а.д. Бања Лука. Решење Народне банке Србије Г. бр. 11615 од 01.12.2022. године.

Надзорни одбор Компаније, образовао је **Комисију за ревизију** у следећем саставу:

1. **Светислав Трифуновић**, председник, (четворогодишњи мандат траје до 19.05.2026. године);
2. **Милена Марковић**, члан (четворогодишњи мандат истиче 19.05.2026. године);
3. **Зоран Поповић**, члан (четворогодишњи мандат траје до 14.05.2026. године) (лице које има одговарајућа знања и радно искуство у области финансија, а које је независно од Компаније у смислу закона, именован је за члана Комисије за ревизију Одлуком Скупштине Компаније о именовању члана Комисије за ревизију Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о, С број: 22/22 од 13.05.2022. године).

Компанија поступла у складу са одредбама Закона о родној равноправности. Удео жена у Извршном одбору Компаније је 20%, а удео жена у Надзорном одбору Компаније је 75%. Просечна старост чланова Надзорног и Извршног одбора је 47,4 године.

11.1.5. Рад и надлежности органа управљања, Комисије за ревизију и председника Извршног одбора Матичног друштва

Начин рада, поступак припреме, сазивања и одржавања седница Извршног одбора и Надзорног одбора уређени су Пословницима о раду Извршног и Надзорног одбора.

Начин рада, поступак припреме, сазивања и одржавања седница Комисије за ревизију Надзорног одбора Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о. уређени су Пословником о раду Комисије за ревизију.

Председник Извршног одбора представља и заступа Компанију, с тим да при закључивању правних послова и предузимању правних радњи председник Извршног одбора дужан је да обезбеди потпис једног члана Извршног одбора, у складу са одредбама Статута.

Одредбама Статута Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о. („Службени лист Компаније“, број 16/12, 40/15, 51/15, 09/16, 21/16, 39/18, 18/19, 24/19, 37/21, 11/22

и 18/22) регулисане су надлежности органа Управе Компаније, Извршног и Надзорног одбора, као и Комисије за ревизију.

У периоду од I-XII 2024. године, одржано је: 23 седнице Надзорног одбора, 14 седница Комисије за ревизију и 67 седница Извршног одбора.

11.2. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав друштво за управљање добровољним пензијским фондом

Друштво у свему послује у складу са принципима и препорукама система корпоративног управљања дефинисаних Кодексом корпоративног управљања („Сл. гласник РС“, бр. 99/2012). Организација и пословање Друштва функционисхе у складу са начелом стратешки уређених односа између органа управљања, односно њихових чланова и акционара, уз поштовање концепта друштвено одговорног пословања. Поред тога, Друштво послује и у складу са Кодексом пословне етике друштва за управљање добровољним пензијским фондовима, који је донет на нивоу Групиције друштва за управљање добровољним пензијским фондовима при Привредној комори Србије.

Права акционара/леоничара

Друштво послује у форми акционарског друштва, и то затвореног типа. Оснивач и једини акционар Друштва је Компанија „Дунав осигурање“ а.д.о. са седиштем у Београду, ул. Македонска 4, чија су права дефинисана Статутом Друштва.

Избор чланова органа управљања

Управљање Друштом је дводомно. Органи Друштва су: Скупштина, Надзорни одбор и Извршни директор. Надзорни одбор и Извршни директор чине управу Друштва. Скупштину чине сви акционари Друштва. Функцију Скупштине врши орган одређен Статутом Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о. Београд, као јединот акционара Друштва. Друштво има једног извршног директора кога именује Надзорни одбор. Надзорни одбор има пет чланова укључујући и председника. Чланове Надзорног одбора именује Скупштина.

Састав и рад органа управљања и њихових одбора

Састав и рад органа управљања дефинисан је Статутом Друштва.

СКУПШТИНА -функцију Скупштине врши орган одређен Статутом Компаније „Дунав осигурања“ а.д.о. Београд, као јединог акционара Друштва

НАДЗОРНИ ОДБОР

1. Андрија Павловић, председник НО, Дипломирани економиста,
2. Милорад Радић, члан, Дипломирани инжењер саобраћаја – мастер,
3. Мила Павловић, члан, Дипломирани економиста,
4. Тања Јовишић, члан, Дипломирани економиста,
5. Марија Поповић, члан, Дипломирани мастер економиста.

Извршни директор у периоду извештања је Бранислав Трифунровић, мастер инжењер менаџмента.

11.3. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав РЕ

Друштво Дунав РЕ примењује Кодекс корпоративног управљања, који је усвојио Надзорни одбор Друштва 18.06.2013. године и који је објављен на интернет страници Друштва www.dunavre.rs. У пракси корпоративног управљања није било одступања од правила утврђених Кодексом корпоративног управљања.

Права акционара/деоничара

Акционари односно власници обичних акција, имају следећа права из акција:

- 1) право учешћа и гласања на Скупштини, тако да једна акција увек даје право на један глас;
- 2) право на исплату дивиденде;
- 3) право учешћа у расподели ликвидационог остатка или стечајне масе у складу са законом којим се уређује стечај;
- 4) право пречег стицања обичних акција, и других финансијских инструмената замениливих за обичне акције, из нових емисија;
- 5) друга права у складу са законом и Статутом Друштва.

Информисаност акционара спроводи се у складу са законима и Статутом Друштва.

Избор чланова органа управљања

Избор чланова органа управљања спроводи се у складу са одредбама Закона о осигурању, Закона о привредним друштвима и одредбама Статута Друштва.

Састав и рад органа управљања и њихових одбора

Органи управљања Друштва су:

- Скупштина,
- Надзорни одбор и
- Извршни одбор.

Скупштину Друштва за реосигурање „Дунав РЕ“ а.д.о. чине сви акционари Друштва. Број гласова сваког акционара у Скупштини одређује се бројем акција Друштва тако што једна акција даје право на један глас у Скупштини.

Већински власник Друштва је Компанија „Дунав осигурање“ а.д.о. Београд са 87,12% учешћа у основном капиталу.

Чланови Надзорног одбора:

- Алекса Аксентијевић (Компанија Дунав осигурање), председник;
- Милица Милићевић (Компанија Дунав осигурање), члан и
- Синиша Нишић, независни члан.

Надзорни одбор је на основу чл. 44-а Статута Друштва формирао Комисију за ревизију.

Чланови Комисије за ревизију:

- Зоран Суботић (Компанија Дунав осигурање), председник;
- Симонда Нисић (Компанија Дунав осигурање), члан и
- Бојана Бендаћ, независни члан.

Чланови Извршног одбора:

- Владимир Узелац, председник;
- Бојан Маричић, члан и
- Владимир Пурић, члан.

Састав и рад органа управљања уређени су одредбама Закона о осигурању, Закона о привредним друштвима, Статутом Друштва и пословницима о раду.

11.4. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав осигурање а.д. Бања Лука

У складу са чланом 309. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Српске бр.127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/19, 17/23) и чланом 56. Статута Друштва, Управни добор Друштва прихватио Стандарде корпоративног управљања Комисије за хартије од вриједности Републике Српске, објављеном у Службеном гласнику Републике Српске бр. 117/11, као Кодекс који се примењује у пословању Друштва..

Права акционара „Дунав осигурања“ а.д. Бања Лука су следећа:

Права акционара

Свака обична акција даје акционару иста права и то нарочито:

1. право приступа правним актима и другим документима и информацијама Друштва;
2. право учешћа у раду Скупштинне акционара Друштва;
3. право гласа у Скупштини акционара Друштва, тако да једна акција увек даје право на један глас;
4. право на исплату дивиденде, након исплате дивиденди на све издате повлашћене акције у пуном износу;
5. право учешћа у расподели ликвидационог вишка по ликвидацији Друштва, а након исплате поверилаца и акционара било којих повлашћених акција;
6. право пречег стицања акција из нових емисија и замењивих обезбница;
7. право располагања акцијама свих врста, у складу са позитивним законским прописима.

Састав органа управљања

Управу Друштва чине Управни одбор, Извршни одбор и Одбор за ревизију.

Генерални директор у извештајном периоду је Бојан Поповић, по занимању мастер економије - финансије, банкарство и осигурање. Мандат траје до 18.04.2027. године.

Састав Управног одбора у извештајном периоду

1. Зоран Суботић, председник Управног одбора, по занимању је дипломирани економиста. Мандат траје до 31.10.2026. године;
2. Ивана Соковић, члан, по занимању је мастер инжењер организационих наука. Мандат траје до 31.10.2026. године;
3. Никола Даниловић, члан, по занимању је дипломирани економиста. Мандат траје до 31.10.2026. године;
4. Небојша Аранђеловић, члан, по занимању је дипломирани економиста-менаџер банкарства. Мандат траје до 31.10.2026. године;
5. Далибор Рачић, члан, по занимању је дипломирани правник. Мандат траје до 31.10.2026. године;
6. Николина Савић, члан, по занимању је дипломирани економиста. Мандат траје до 31.10.2026. године;
7. Бојан Поповић, по занимању је мастер економије - финансије, банкарство и осигурање. Мандат траје до 18.04.2027. године.

Састав Одбора за ревизију у извештајном периоду

1. Радница Рубежић, председник Одбора за ревизију. По образовању је дипломирани економиста. Мандат траје до 30.06.2028.године;
2. Зорица Кнежевић, члан. По образовању је дипломирани математичар. Мандат траје до 30.06.2028.године;
3. Новак Ушћумлић, члан. Мандат траје до 30.06.2028.године.

Састав Извршног одбора у извештајном периоду

1. Бојан Поповић, по занимању мастер економије - финансије, банкарство и осигурање;
2. Маја Чуковић, по занимању магистар економских наука;
3. Јасминко Јотић, члан, по занимању је дипломирани економиста.

Удео жена у управи је 38% (УО,ИО, ОР).

Начин рада, поступак припреме, сазивање и одржавање седнице Управног одбора, Одбора за ревизију и Извршног одбора, уређени су правилником о раду Управног одбора, Одбора за ревизију и Извршног одбора.

Одредбама Статута друштва „Дунав осигурање“ а.д. Бања Лука, регулисане су надлежности органа управе Друштва, односно надлежности Генералног директора, Управног одбора, Одбора за ревизију и Извршног одбора.

У извештајном периоду од 01.01. до 31.12.2024. године, одржано је: 10 седница Управног одбора, 5 седница Одбора за ревизију и 23 седнице Извршног одбора.

11.5. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав Стокрокер

Највиши орган управљања је Скупштина акционара, чију функцију врши Надзорни одбор јединог акционара, Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о. Београд. Надзорни одбор Компаније „Дунав осигурање“ а.д.о. Београд је у периоду I-XII 2024. године, у функцији Скупштине акционара Друштва, усвојио 6 одлука. Друштво по основу члана 154. Закона о тржишту капитала има 2 заступника, односно Извршна директора, од којих је један Генерални директор Друштва.

Решењем Комисије за хартије од вредности бр 2/1-119-3187/-22 од 24.03.2023. године Друштву је дата сагласност на измене општих аката у поступку усклађивања са новим Законом о тржишту капитала.

11.6. Извештај о корпоративном управљању друштва Дунав Ауто

Управљање Друштвом је организовано као дводомно. Органи Друштва су Скупштина, Надзорни одбор и један директор. Надзорни одбор и директор представљају Управу Друштва.

Функцију Скупштине Друштва обавља Надзори одбор Компаније Дунав осигурање а.д.о. Београд (у даљем тексту: Компанија), у складу са Оснивачким актом Друштва. Избор чланова овог органа управљања се врши у складу са одредбама Статута Компаније, Закона о осигурању и Закона о привредним друштвима. Председника и чланове Надзорног одбора бира и разрешава

Скупштина и утврђује начелу за њихов рад. Надзорни одбор бира и разрешава директора и утврђује начелу за његов рад, односно начела за утврђивање те намене.

Састав Надзорног одбора у извештајном периоду:

1. Милош Милановић, председник од 20. маја 2024. године,
2. Мирослав Говедарица, члан од 04. августа 2021. године,
3. Млађен Зековић, члан од 01. јуна 2022. године,
4. Бран Рамчевић, члан од 01. јуна 2022. године и
5. Александар Станишић, члан од 11. децембра 2023. године.

Директор у извештајном периоду је Никола Даниловић.

у Београду, 26. јуна 2025. године

ПРЕДСЕДНИК ИЗВРШНОГ ОДБОРА

Ивана Соковић

ЧЛАН ИЗВРШНОГ ОДБОРА

Зоран Суботић